

# ВЕСТНИК

№ 8  
От 30 сентября 2019  
год

Администрации и Думы Новоилымского сельского поселения



Содержание:

## Официальные новости

1	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 56 от 03.09.2019г. «О подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки»	Стр. 2-11
2	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 57 от 04.09.2019г. «Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах электро, водо и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности на территории Новоилымского сельского поселения»	12-18
3	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 58 от 04.09.2019г. «Об утверждении схемы взаимодействия, управления, оповещения и связи объектов ЖКХ Новоилымского сельского поселения при аварийных ситуациях на 2019-2020 гг.»	19-20
4	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 59 от 04.09.2019г. «Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на территории Новоилымского сельского поселения на 2019-2020гг.»	21-24
5	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 61 от 09.09.2019г. «Об утверждении муниципальной программы «градостроительное зонирование в Новоилымском сельском поселении на 2020-2025 гг.»»	25-33
6	Постановление администрации Новоилымского сельского поселения № 64 от 20.09.2019г. «О создании антинаркотической комиссии при администрации Новоилымского муниципального образования»	34-38
7	Распоряжение Администрации Новоилымского сельского поселения № 55 от 16.09.2019г. «О проверке технической готовности автоматизированной системы оповещения гражданской обороны и информирования населения Новоилымского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2019 году»	39-41
8	Решение Думы Новоилымского сельского поселения № 52 от 23.09.2019г. «О внесении изменений в Решение Думы Новоилымского сельского поселения Нижнеилымского района «О бюджете Новоилымского муниципального образования на 2019г и плановый период 2020 и 2021 гг от 28.12.2018г. №33»	42-60

Наш адрес: 665697, Иркутская область,  
Нижнеилымский район, п.Новоилымск,  
ул.Зверева, 1  
Тел.(факс) 68287

Учредитель: Администрация  
Новоилымского сельского поселения  
Нижнеилымского района

Газета выходит ежемесячно.  
Тираж: 60 экз.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 сентября 2019 года № 56  
п.Новоилимск

«О подготовке проекта внесения изменений  
в правила землепользования и застройки»

В целях приведения Правил землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством, на основании части 5 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь частью 2 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Подготовить проект о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения, утвержденные Решением Думы Новоилимского сельского поселения от 25.04.2013 г. № 41
2. Утвердить прилагаемые:
  - 2.1. Этапы градостроительного зонирования (приложение № 1);
  - 2.2. Порядок и срок проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения (приложение № 2);
  - 2.3. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения (приложение № 3);

2.4. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения (приложение № 4).

3. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Новоилимского муниципального образования и в периодическом издании «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Исп.: А.Ю. Чуварева  
68287

## Этапы градостроительного зонирования

1 этап:

Разработка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения, внесение изменений в карты градостроительного зонирования и (или) градостроительные регламенты.

2 этап:

Оформление текстовых и (или) графических материалов проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки поселения.

3 этап:

Проверка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки администрацией Новоилимского сельского поселения на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования Нижнеилимского муниципального района, схеме территориального планирования Иркутской области, схемам территориального планирования Российской Федерации (при наличии). В случае обнаружения несоответствий проекта землепользования и застройки поселения направление его на доработку в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки поселения.

4 этап:

Подготовка материалов общественных обсуждений или публичных слушаний комиссией по проекту правил землепользования и застройки поселения и принятие решения Главой Новоилимского сельского поселения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения. Доработка проекта в соответствии с замечаниями, учтёнными в ходе общественных обсуждений или публичных слушаний.

5 этап:

Представление проекта Главе Новоилимского сельского поселения с приложением протоколов общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

6 этап:

Принятие решения Главой Новоилимского сельского поселения о направлении указанного проекта или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

7 этап:

Утверждение проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки поселения Думой Новоилимского сельского поселения или направление проекта в администрацию Новоилимского сельского поселения на доработку в соответствии с результатами общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

Порядок и срок проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения

№	Виды работ	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки	Не позднее, чем по истечении 10 дней с даты принятия решения	Секретарь комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
2.	Сбор исходной информации для предоставления разработчику проекта правил землепользования и застройки	В течение 30 дней с даты принятия решения	комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
3.	Разработка проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки	В соответствии с муниципальным контрактом	Исполнитель по заключенному муниципальному контракту
4.	Проверка проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения	В течение 20 дней со дня получения проекта	Администрация Новоилимского сельского поселения
5.	Направление проекта по внесению изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения Главе Новоилимского сельского поселения	После проверки проекта	Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
6.	Принятие решения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний	Не позднее, чем через 10 дней со дня получения проекта	Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
7.	Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту	Не менее 2-х месяцев и не более 4-х месяцев со дня опубликования решения о проведении	Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки поселения

		общественных обсуждений или публичных слушаний и проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки поселения	
8.	Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний	Не позднее, чем по истечении 10 дней с даты проведения общественных обсуждений или публичных слушаний	Секретарь комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
9.	Внесение изменений в проект по внесению изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения	В течение 10 дней со дня проведения общественных обсуждений или публичных слушаний	Исполнитель по заключенному муниципальному контракту
10.	Представление проекта Главе муниципального района	После проведения общественных обсуждений или публичных слушаний	Комиссия по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
11.	Принятие решения Главой Новоилимского сельского поселения о направлении проекта в Думу Новоилимского сельского поселения или об отклонении проекта и о направлении его на доработку	В течение 10 дней после представления проекта	Глава Новоилимского сельского поселения
12.	Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом Новоилимского сельского поселения	Секретарь комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения

Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения

## 1. Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения (далее – комиссия) создается в целях организации работ в соответствии с требованиями ст.33 Градостроительного кодекса РФ.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, а также настоящим порядком.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации поселения. Комиссия является коллегиальным органом по вопросам, входящим в ее компетенцию.

1.4. В компетенцию комиссии входит прием предложений от физических и юридических лиц о внесении изменений в правила землепользования и застройки, организация общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в правила землепользования и застройки, внесение изменений в правила землепользования и застройки.

Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки осуществляется в соответствии с заключенным муниципальным контрактом администрацией Новоилимского сельского поселения в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## 2. Деятельность комиссии

2.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

2.2. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов комиссии.

Решения на заседаниях комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии. Каждый член комиссии обладает правом одного голоса. При равенстве голосов —

принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

В случае отсутствия члена комиссии в заседании принимает участие лицо, замещающее его по должности, с правом голоса.

На заседания комиссии могут приглашаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, иных организаций, юридические и физические лица и их представители, непосредственно заинтересованные в решении вопросов, входящих в компетенцию комиссии.

Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, ведет секретарь комиссии, в случае его отсутствия один из членов комиссии, назначаемый председателем комиссии.

Предложения заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки направляются в комиссию через председателя комиссии в письменной форме.

Председатель комиссии обеспечивает рассмотрение предложений заинтересованных лиц на заседании комиссии в течение двух недель с момента поступления обращения.

По результатам рассмотрения предложений принимается решение большинством голосов, которое оформляется протоколом.

2.3. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается присутствующими на заседании членами комиссии и утверждается председателем комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту правил землепользования и застройки при рассмотрении на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

### 3. Права и обязанности председателя комиссии

3.1. Председатель комиссии обязан:

3.1.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность комиссии.

3.1.2. Распределять обязанности между членами комиссии.

3.1.3. Вести заседания комиссии.

3.1.4. Утверждать план работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки и протоколы заседаний комиссии.



3.1.5. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов, схем и т.д.) по градостроительной деятельности и представлять комиссии информацию об актуальности данных материалов.

3.1.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту правил землепользования и застройки, ставить на голосование решения по поставленным вопросам.

3.2. Председатель комиссии имеет право:

3.2.1. Вносить предложения в план работы комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии.

3.2.2. Требовать своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии.

3.2.3. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии.

3.2.4. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для подготовки проекта правил землепользования и застройки.

3.2.5. Привлекать специалистов, обладающих специальными знаниями в области градостроительной деятельности, для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при подготовке проекта правил землепользования и застройки.

3.2.6. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

#### 4. Права и обязанности заместителя председателя комиссии

4.1. Заместитель председателя комиссии обязан:

4.1.1. Организовывать проведение заседаний комиссии.

4.1.2. Контролировать своевременное поступление (не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии) замечаний, предложений и дополнений к проекту правил землепользования и застройки от членов комиссии.

4.1.3. Представлять членам комиссии проект внесения изменений в правила землепользования и застройки с учетом внесенных замечаний, предложений и дополнений не позднее, чем за один рабочий день до очередного заседания комиссии.

4.1.4. Контролировать правильность и своевременность подготовки секретарем комиссии протоколов заседаний комиссии с изложением особых мнений, высказанных на заседаниях членами комиссии.

4.1.5. Исполнять обязанности председателя комиссии в случае его отсутствия.

4.2. Заместитель председателя комиссии имеет право:

4.2.1. Откладывать рассмотрение замечаний, предложений и дополнений, поступивших от членов комиссии с целью полного и всестороннего рассмотрения до следующего совещания.

## 5. Обязанности секретаря комиссии

5.1. Ведет протокол заседания комиссии.

5.2. Представляет протокол для подписания членам и утверждения председателю комиссии в течение 3-х дней после проведенного заседания.

5.3. Осуществляет сбор замечаний и предложений и за 2 дня до следующего заседания комиссии представляет их для рассмотрения членам комиссии.

5.4. Извещает всех членов комиссии о дате внеочередного заседания телефонограммой не менее чем за 2 дня до начала заседания.

## 6. Права и обязанности членов комиссии

6.1. Принимать участие в разработке плана работы комиссии.

6.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии.

6.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки со ссылкой на конкретные статьи нормативных правовых актов в области градостроительства и земельных отношений.

6.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

6.5. Своевременно выполнять все поручения председателя и заместителя председателя комиссии.

## 7. Прекращение деятельности комиссии

7.1. Комиссия действует до утверждения изменений в Правила землепользования и застройки Думой Новоилимского сельского поселения, опубликования и размещения на сайте администрации Новоилимского сельского поселения и в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения (далее – комиссия)

*Председатель комиссии:*

Печанский Николай Николаевич – глава Новоилимского сельского поселения;

*Заместитель председателя комиссии:*

Чуварева Анна Юрьевна – ведущий специалист по муниципальному имуществу;

*Секретарь:*

Макарова Сандра Сергеевна – секретарь руководителя администрации Новоилимского сельского поселения.

*Члены комиссии:*

Дубинина Юлия Петровна – ведущий специалист по организационно-кадровым вопросам и нотариату;

Полякова Татьяна Ивановна – депутат Думы Новоилимского сельского поселения;

Представитель отдела строительства и архитектуры администрации Нижнеилимского муниципального района - Боганюк Наталья Николаевна – заведующий сектором архитектуры.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.09.2019 года  
п.Новоилимск

№ 57

«Об утверждении Порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо – и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности на территории Новоилимского сельского поселения»

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103, с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо- и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности на территории Новоилимского сельского поселения согласно Приложения №1.

2. Постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 27.08.2018 г. № 55а считать утратившим силу.

3. Опубликовать постановление в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», разместить на сайте Новоилимского сельского поселения в сети Интернет.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Рассылка: в дело-2, районная администрация, прокуратура.  
А.Ю. Чуварева

## ПОРЯДОК

ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо- и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности

1. Порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах электро-, водо- и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности (далее – Порядок) разработан в целях координации деятельности администрации Новоилимского сельского поселения, ресурсоснабжающих организаций, Управляющих организаций и ТСЖ при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения Новоилимского сельского поселения.

2. Настоящий Порядок обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, строительно-монтажными, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими строительство, монтаж, наладку и ремонт объектов жилищно – коммунального хозяйства Новоилимского сельского поселения.

3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:  
"коммунальные услуги" - деятельность исполнителя коммунальных услуг по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, водоотведению, электроснабжению, газоснабжению и отоплению, обеспечивающая комфортные условия проживания граждан в жилых помещениях;  
"исполнитель" - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие коммунальные услуги, производящие или приобретающие коммунальные ресурсы и отвечающие за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых потребителю предоставляются коммунальные услуги;

Исполнителем могут быть: управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный или иной специализированный потребительский кооператив, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений - иная организация, производящая или приобретающая коммунальные ресурсы.

"потребитель" - гражданин, использующий коммунальные услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

"управляющая организация" - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, управляющие многоквартирным домом на основании договора управления многоквартирным домом;

"ресурсоснабжающая организация" - юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов;

"коммунальные ресурсы" - холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, газ, бытовой газ в баллонах, тепловая энергия, твердое топливо, котельный мазут, используемые для предоставления коммунальных услуг;

4. Основной задачей администрации Новоилимского сельского поселения, организаций жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплекса является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

5. Ответственность за предоставление коммунальных услуг устанавливается в соответствии с федеральным законодательством и областным законодательством.

6. Взаимодействие диспетчерских служб организаций жилищно-коммунального комплекса, тепло - и ресурсоснабжающих организаций и администрации Новоилимского сельского поселения определяется в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным законодательством и областным законодательством. Ответственность исполнителей коммунальных услуг, потребителей и теплоснабжающей организации определяется балансовой принадлежностью инженерных сетей и фиксируется в акте, прилагаемом к договору разграничения балансовой принадлежности инженерных сетей и эксплуатационной ответственности сторон.

8. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения;
- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

9. При возникновении незначительных повреждений на инженерных сетях, эксплуатирующая организация оповещает телефонограммой о

повреждениях владельцев подземных коммуникаций, смежных с поврежденной, и при необходимости – администрацию Новоилимского сельского поселения, которые немедленно направляют своих представителей на место повреждения или сообщают ответной телефонограммой об отсутствии их коммуникаций на месте дефекта.

10. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций, вызванных технологическими нарушениями на инженерных сооружениях и коммуникациях, срок устранения которых превышает 24 часа, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на администрацию муниципального образования и постоянно действующую Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности Новоилимского сельского поселения.

11. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций на электростанции, в системах электро-, водо – и теплоснабжения дежурный электростанции, очевидец аварии ставит в известность директора ООО «УК ЖКХ Новоилимск» тел. 68-2-16, Администрацию Новоилимского СП тел 68-2-87. Информация немедленно передается дежурному диспетчеру ЕДДС администрации Нижнеилимского муниципального района тел. 3-23-30 по форме: - наименование муниципального района;

- наименование населенного пункта на территории которого произошло технологическое отключение;

- объект(ы), на котором (ых) произошло технологическое отключение;

- оборудование, выведенное из эксплуатации в результате технологического отключения;

- общее количество отключенных потребителей;

- наименование предприятия (организации), проводившей технологическое отключение;

- предположительную дату и время полного восстановления нормального режима работы отключенных объектов.

Администрация Новоилимского сельского поселения: организует заседание КЧС для принятия оперативных решений; вводит на территории поселения режим повышенной готовности, в случае ухудшения обстановки – режим чрезвычайной ситуации; информирует население о создавшейся ситуации; взаимодействует с дежурным ЕДДС в оперативном режиме в течение всего времени до устранения аварийной ситуации.; взаимодействует с директором ООО «УК ЖКХ Новоилимск» Г.Б. Сизых, с Администрацией МО «Нижнеилимский район» – об организации работ по восстановлению аварии.

Директор ООО «УК ЖКХ Новоилимск» Г.Б. Сизых предпринимает меры по устранению аварийной ситуации; изымает необходимую технику в близ. находящихся территориях; взаимодействует с Администрацией Новоилимского СП; организует бригаду, предоставляет материалы и инструменты для устранения аварии.

12. Ликвидация аварий на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы осуществляется в соответствии с Порядком и с учетом Регламента взаимодействия администрации Новоилымского сельского поселения и организаций всех форм собственности при возникновении и ликвидации аварийных ситуаций на объектах энергетики, жилищно-коммунального комплекса и жилищного фонда.

13. Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций и бюджете Новоилымского сельского поселения на очередной финансовый год.

14. Земляные работы, связанные с вскрытием грунта и дорожных покрытий, должны производиться в соответствии с Правилами производства работ при реконструкции и ремонте подземных инженерных сетей и сооружений, строительстве и ремонте дорожных покрытий и благоустройстве территорий.

15. Работы по устранению технологических нарушений на инженерных сетях, связанные с нарушением благоустройства территории, производятся тепло- и ресурсоснабжающими организациями и их подрядными организациями по согласованию с администрацией Новоилымского сельского поселения.

16. Восстановление асфальтового покрытия, зеленых насаждений на уличных проездах, газонов на дворовых территориях после выполнения аварийных и ремонтных работ на инженерных сетях производятся за счет владельцев инженерных сетей, на которых произошла авария или возник дефект.

17. Администрация Новоилымского сельского поселения и подразделение государственной инспекции безопасности дорожного движения должны оказывать помощь подрядным организациям по своевременной выдаче разрешений на производство аварийно-восстановительных и ремонтных работ на инженерных сетях и закрытию движения транспорта в местах производства работ.

18. Собственники земельных участков, по которым проходят инженерные коммуникации, обязаны:

- осуществлять контроль за содержанием охранных зон инженерных сетей, в том числе за своевременной очисткой от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы, а также обеспечивать круглосуточный доступ для обслуживания и ремонта инженерных коммуникаций;
- не допускать в пределах охранных зон инженерных сетей и сооружений возведения несанкционированных построек, складирования материалов, устройства свалок, посадки деревьев, кустарников и т. п.;



- обеспечивать, по требованию владельца инженерных коммуникаций, снос несанкционированных построек и посаженных в охранных зонах деревьев и кустарников;

- принимать меры, в соответствии с действующим законодательством, к лицам, допустившим устройство в охранной зоне инженерных коммуникаций постоянных или временных предприятий торговли, парковки транспорта и т. д.;

- компенсировать затраты, связанные с восстановлением или переносом из охранной зоны инженерных коммуникаций построек и сооружений, а также с задержкой начала производства аварийных или плановых работ из-за наличия несанкционированных сооружений.

19. Собственники земельных участков, организации, ответственные за содержание территории, на которой находятся инженерные коммуникации, эксплуатирующая организация, сотрудники органов внутренних дел при обнаружении технологических нарушений (вытекание горячей воды или выход пара из надземных трубопроводов тепловых сетей, вытекание воды на поверхность из подземных коммуникаций, образование провалов и т. п.) обязаны:

- принять меры по ограждению опасной зоны и предотвращению доступа посторонних лиц в зону технологического нарушения до прибытия аварийных служб;

- незамедлительно информировать о всех происшествиях, связанных с повреждением инженерных коммуникаций, администрацию Новоилимского сельского поселения.

20. Владелец или арендатор встроенных нежилых помещений (подвалов, чердаков, мансард и др.), в которых расположены инженерные сооружения или по которым проходят инженерные коммуникации, при использовании этих помещений под склады или другие объекты, обязан обеспечить беспрепятственный доступ представителей исполнителя коммунальных услуг и (или) специализированных организаций, обслуживающих внутридомовые системы, для их осмотра, ремонта или технического обслуживания.

Работы по оборудованию встроенных нежилых помещений, по которым проходят инженерные коммуникации, выполняются по техническим условиям исполнителя коммунальных услуг, согласованным с тепло - и ресурсоснабжающими организациями.

21. Во всех жилых домах и на объектах социальной сферы их владельцами должны быть оформлены таблички с указанием адресов и номеров телефонов для сообщения о технологических нарушениях работы систем инженерного обеспечения.

22. Потребители тепла по надежности теплоснабжения делятся на две категории:

- к первой категории относятся потребители, нарушение теплоснабжения которых связано с опасностью для жизни людей или со значительным

материальным ущербом (повреждение технологического оборудования, массовый брак продукции и т. п.);

- ко второй категории – остальные потребители тепла.

23. Источники теплоснабжения по надежности отпуска тепла потребителям делятся на две категории:

- к первой категории относятся котельные, являющиеся единственным источником тепла системы теплоснабжения и обеспечивающие потребителей первой категории, не имеющих индивидуальных резервных источников тепла;

- ко второй категории – остальные источники тепла.

24. Нарушения заданного режима работы котельных, тепловых сетей и теплоиспользующих установок должны расследоваться эксплуатирующей организацией и учитываться в специальных журналах.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.09.2019 года  
п.Новоилимск

№ 58

«Об утверждении схемы взаимодействия, управления, оповещения и связи объектов ЖКХ Новоилимского сельского поселения при аварийных ситуациях на 2019-2020 гг.»

В соответствии с Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утверждёнными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013г. № 103, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить схему взаимодействия управления, оповещения и связи объектов ЖКХ, социальной сферы Новоилимского сельского поселения в случае возникновения предаварийных и аварийных ситуаций на 2019-2020 гг. согласно Приложению №1.
2. Опубликовать постановление в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», разместить на сайте Новоилимского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

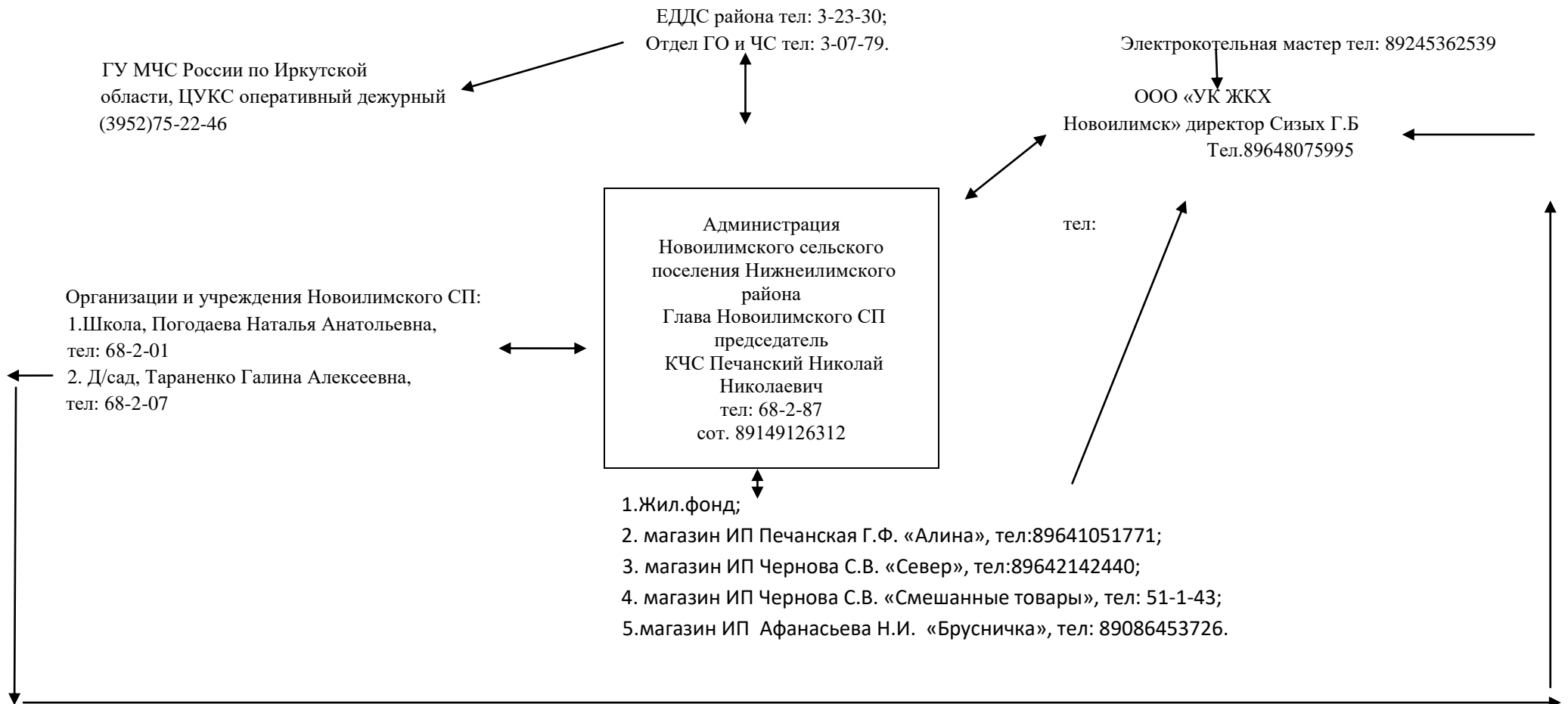
Н.Н. Печанский

Рассылка: в дело-2, районная администрация, прокуратура.  
А.Ю. Чуварёва



Приложение № 1 к постановлению администрации  
Новоилимского сельского поселения  
от 04.09.2018 г. № 58

Схема взаимодействия, управления, оповещения и связи объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы Новоилимского сельского поселения в случае возникновения предаварийных и аварийных ситуаций на 2018-2019 год



Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.09.2019 года  
п.Новоилимск

№ 59

«Об утверждении Плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на территории Новоилимского сельского поселения на 2019-2020гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190 – ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на территории Новоилимского сельского поселения на 2019-2020 гг. согласно Приложению №1.

2. Опубликовать постановление в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», разместить на сайте Новоилимского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Рассылка: в дело-2, районная администрация, прокуратура.  
А.Ю. Чуварёва

## План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций на территории Новоилымского сельского поселения

### 1. Общие положения

1. План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в системах электро-, водо - и теплоснабжения, с учетом взаимодействия энергоснабжающих организаций, потребителей и служб жилищно-коммунального хозяйства всех форм собственности (далее – План) разработан в целях координации деятельности администрации Новоилымского сельского поселения, ресурсоснабжающих организаций, Управляющих организаций при решении вопросов, связанных с ликвидацией аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения населения Новоилымского сельского поселения.

2. Настоящий План обязателен для выполнения исполнителями и потребителями коммунальных услуг, тепло- и ресурсоснабжающими организациями, ремонтными и наладочными организациями, выполняющими наладку и ремонт объектов жилищно – коммунального хозяйства Новоилымского сельского поселения.

3. Основной задачей администрации Новоилымского сельского поселения, организаций жилищно-коммунального хозяйства является обеспечение устойчивого тепло-, водо-, электроснабжения потребителей, поддержание необходимых параметров энергоносителей и обеспечение нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины энергопотребления.

4. Ответственность за предоставление коммунальных услуг, взаимодействие диспетчерских служб, организаций жилищно-коммунального комплекса, ресурсоснабжающих организаций и администрации Новоилымского сельского поселения Нижнеилымского района определяется в соответствии с действующим законодательством.

5. Взаимоотношения теплоснабжающих организаций с исполнителями коммунальных услуг и потребителями определяются заключенными между ними договорами и действующим федеральным и областным законодательством.

6. Исполнители коммунальных услуг и потребители должны обеспечивать:

- своевременное и качественное техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, а также разработку и выполнение, согласно договору на пользование тепловой энергией, графиков ограничения и

отключения теплопотребляющих установок при временном недостатке тепловой мощности или топлива на источниках теплоснабжения.

- допуск работников специализированных организаций, с которыми заключены договоры на техническое обслуживание и ремонт теплопотребляющих систем, на объекты в любое время суток.

## 2. План ликвидации аварийной ситуации составляется в целях:

- Определения возможных сценариев возникновения и развития аварий, конкретизации технических средств и действий производственного персонала и спецподразделений по локализации аварий;
- создания благоприятных условий для успешного выполнения мероприятий по ликвидации аварийной ситуации;
- бесперебойного удовлетворения потребителей населения при ликвидации аварийной ситуации.

## 3. Риски возникновения аварий, масштабы и последствия:

Вид аварии	Причина возникновения аварии	Масштаб аварии и последствия	Уровень реагирования	
Остановка котельной	Прекращение подачи электроэнергии	Прекращение циркуляции воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	муниципальный	
Порыв трубопровода, тепловых сетей	Предельный износ сетей, гидродинамические удары	Прекращение подачи горячей воды в систему отопления всех потребителей, понижение температуры в зданиях и домах, размораживание тепловых сетей и отопительных батарей	муниципальный	
порыв сетей водоснабжения	предельный износ сетей, гидродинамические удары	прекращение подачи питьевой воды потребителям	муниципальный	

Наиболее вероятными причинами возникновения аварий и сбоев в работе могут послужить:

- перебои в подаче электроэнергии;
- износ оборудования;



- поломка запорной и регулирующей арматуры;
- неблагоприятные погодно-климатические явления;
- человеческий фактор.

4. План действий, этапы и организация работ по локализации и ликвидации последствий аварийных ситуаций объектов электро-, водо- и теплоснабжения:

1. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций на электростанции, в системах электро-, водо- и теплоснабжения дежурный электростанции, очевидец аварии ставит в известность директора управляющей компании п. Новоилимск тел. 68-2-16, Администрацию Новоилимского СП тел 68-2-87. Информация немедленно передается дежурному диспетчеру ЕДДС администрации Нижнеилимского муниципального района тел. 3-23-30 по форме: - наименование муниципального района;

- наименование населенного пункта на территории которого произошло технологическое отключение;

- объект(ы), на котором (ых) произошло технологическое отключение;

- оборудование, выведенное из эксплуатации в результате технологического отключения;

- общее количество отключенных потребителей;

- наименование предприятия (организации), проводившей технологическое отключение;

- предположительную дату и время полного восстановления нормального режима работы отключенных объектов.

2. Администрация Новоилимского сельского поселения: организует заседание КЧС для принятия оперативных решений; вводит на территории поселения режим повышенной готовности, в случае ухудшения обстановки – режим чрезвычайной ситуации; информирует население о создавшейся ситуации; взаимодействует с дежурным ЕДДС в оперативном режиме в течении всего времени до устранения аварийной ситуации.; взаимодействует с директором управляющей компании, с Администрацией МО «Нижнеилимский район» – об организации работ по восстановлению аварии. Оповещает население о сложившейся обстановке.

3. Организация проведения мероприятий по ликвидации аварий и первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения.

- Директор управляющей компании предпринимает меры по устранению аварийной ситуации; проводит ремонтно-восстановительные работы, изымает необходимую технику в близ. находящихся территориях; взаимодействует с Администрацией Новоилимского СП; организует бригаду, предоставляет материалы и инструменты для устранения аварии.

- В случае прекращения подачи питьевой воды потребителям директор управляющей компании организует работу по доставке питьевой воды населению со скважины № 1 или № 2.

4. При возникновении повреждений, аварий и чрезвычайных ситуаций, вызванных технологическими нарушениями на инженерных сооружениях и

коммуникациях, срок устранения которых превышает 24 часа, руководство по локализации и ликвидации аварий возлагается на администрацию муниципального образования и постоянно действующую Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности Новоилимского сельского поселения.

#### 5. Финансирование при ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий.

Финансирование расходов на проведение непредвиденных аварийно-восстановительных работ и пополнение аварийного запаса материальных ресурсов для устранения аварий и последствий стихийных бедствий на объектах жилищно-коммунального хозяйства осуществляется в установленном порядке в пределах средств, предусмотренных в бюджете организаций и бюджете Новоилимского сельского поселения на очередной финансовый год.





Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 09.09.2019 года  
п.Новоилимск

№ 61

«Об утверждении муниципальной программы «градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020-2025 гг.»»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 20, 24, 29.1, 29.2, 29.4, 33 Градостроительного кодекса РФ, утвержденного федеральным законом № 190-ФЗ от 29.12.2004 г., Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020-2025 гг.» (приложение 1)
2. Опубликовать постановление в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», разместить на сайте Новоилимского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Рассылка: в дело-2, районная администрация, прокуратура.

А.Ю. Чуварёва  
(839566)68287

Утверждена Постановлением  
администрации Новоимского  
сельского поселения  
от 09.09.2019 № 61

Муниципальная программа  
«градостроительное зонирование в Новоимском сельском  
поселении  
на 2020-2025 гг.»

Новоилимск, 2019 год

Глава 1. ПАСПОРТ муниципальной программы

ПАСПОРТ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОСЕЛЕНИЯ  
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020 - 2025 гг.
Ответственный исполнитель	Администрация Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной	Отсутствуют
Цель муниципальной программы	Обеспечение устойчивого развития территории поселения
Задачи муниципальной программы	-Актуализация (внесение изменений) в действующие правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
Сроки реализации муниципальной	2020 - 2025 гг.
Целевые показатели муниципальной программы	Обеспеченность территории поселения актуализированными документами градостроительного зонирования в соответствии с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности
Подпрограммы муниципальной программы	Отсутствуют

Основные мероприятия муниципальной программы	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки
--	--

	период реализации и программы	Объем финансирования, тыс.руб.				
		финансовые средства, всего	в том числе по источникам:			
			МБ	ОБ	ФБ	иные источники
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	всего за весь период	692,54	13,85	678,69	0	0
	в том числе по годам:					
	2020	692,54	13,85	678,69	0	0
	2021	0	0	0	0	0
	2022	0	0	0	0	0
	2023	0	0	0	0	0
	2024	0	0	0	0	0
	2025	0	0	0	0	0
	Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Обеспеченность территории Новоилимского сельского поселения актуализированными документами градостроительного зонирования в соответствие с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности.				

## Глава 2. Характеристика текущего состояния сферы реализации муниципальной программы

Градостроительная деятельность осуществляется в виде градостроительного зонирования территории, обеспечивающего устойчивое развитие территорий путем сбалансированного учета сложившихся на них экологических, экономических, социальных, инженерно-технических факторов.

Основной документ градостроительного зонирования - правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения



Нижеилимского района Иркутской области, выполнен ОАО «ИРКУТСКГИПРОДОРНИИ» и утверждены Решением Думы Новоилимского сельского поселения от 25.04.2013 года № 41, подлежит корректировке.

Федеральным законом от 31.12.2017 N 507-ФЗ в Градостроительный кодекс РФ введена ст.6.1., согласно которой обязательным приложением к правилам землепользования и застройки являются сведения о границах территориальных зон, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территориальных зон, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Формы графического и текстового описания местоположения границ территориальных зон, требования к точности определения координат характерных точек границ территориальных зон, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

Органы местного самоуправления, утвердившие документы территориального планирования, правила землепользования и застройки, обязаны направить в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, документы, необходимые для внесения сведений соответственно о границах населенных пунктов, территориальных зон в Единый государственный реестр недвижимости, в целях обеспечения внесения таких сведений в Единый государственный реестр недвижимости в срок не позднее 1 января 2021 года.

С 01.01.2021 года ст.51 Градостроительного кодекса РФ дополняется пунктом 3.2., согласно которого не допускается выдача разрешений на строительство при отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о границах территориальных зон, в которых расположены земельные участки, на которых планируются строительство, реконструкция объектов капитального строительства (за исключением строительства, реконструкции объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района и объектов капитального строительства на земельных участках, на которые действие градостроительных регламентов не распространяется или для которых градостроительные регламенты не устанавливаются).

Принятие программы обеспечит эффективное решение

приоритетных социальных, экономических и других задач развития Новоилимского сельского поселения в пределах установленных полномочий органов местного самоуправления.

### Глава 3. Цель, задачи и перечень подпрограмм муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

- создание условий для реализации пространственных интересов муниципального образования с учетом требований безопасности жизнедеятельности, экологического и санитарного благополучия;
- создание условий для повышения инвестиционной привлекательности поселения;

- актуализация градостроительной документации
- обеспечение прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, находящихся на территории Иркутской области;
- создание условий для повышения качества предоставления муниципальных услуг в сфере градостроительства;

Реализация мероприятий муниципальной программы будет способствовать обеспечению устойчивого развития градостроительной деятельности на территории поселения и позволит:

- повысить инвестиционную привлекательность поселения благодаря наличию актуализированных и соответствующих действующему законодательству документов градостроительного зонирования муниципального образования;
- увеличить объемы налоговых поступлений в бюджеты всех уровней;

Наличие современной актуальной градостроительной документации позволит повысить оперативность и качество принятия управленческих решений, более рационально и эффективно использовать территории.

В результате роста инвестиций в строительство, реконструкцию и обустройство земельных участков и других объектов недвижимости будет достигнут не только экономический (за счет роста налоговых поступлений в бюджеты всех уровней), но и социальный эффект за счет совершенствования организации территорий, организации новых рабочих мест, улучшения социально-демографической ситуации

Задачи программы:

- Актуализация (внесение изменений) в правила землепользования и застройки

Выделение подпрограмм в муниципальной программе не предусмотрено.

### Глава 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Ресурсное обеспечение муниципальной программы планируется в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Развитие и управление имущественным комплексом и земельными ресурсами Иркутской области» на 2018 - 2022 годы, подпрограммы «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития

Иркутской области» на 2018-2022 годы при условии обеспечения софинансирования мероприятий за счет средств местного бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 04.10.2018г. № 746-рп.

Период реализации программы	Объем финансирования, тыс. руб.				
	Финансовые средства, всего	В том числе по источникам:			
		МБ	ОБ	ФБ	Иные источники
Всего за весь период	692,54	13,85	678,69	0	0
в том числе по годам:					
2020 год	692,54	13,85	678,69	0	0
2021 год	0	0	0	0	0
2022 год	0	0	0	0	0
2023 год	0	0	0	0	0
2024 год	0	0	0	0	0
2025 год	0	0	0	0	0

#### Глава 5. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Основными ожидаемыми результатами реализации Программы являются:

- актуализация правил землепользования и застройки поселения.

Реализация муниципальной программы вносит существенный вклад в достижение показателей социально-экономического развития поселения и соответствует её цели и задачи в части создания условий для привлечения инвестиций в развитие муниципального образования.

Реализация муниципальной программы позволит создать условия для дальнейшего сбалансированного развития территории поселения, а также пространства жизнедеятельности человека и городской среды.

В результате ожидается достижение следующих результатов:

- обеспеченность территории поселения актуализированными правилами землепользования и застройки в соответствии с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности.

#### Глава 6. Риски реализации муниципальной программы

Рисками реализации муниципальной программы являются:

1. Неисполнение обязательств сторонами, заключившими муниципальные контракты по разработке проектов внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки, в том числе:

- со стороны Заказчика – ответственного исполнителя муниципальной программы, в части обеспечения непрерывного финансирования строек;

- со стороны Подрядчиков – организаций, привлеченных в результате размещения муниципального заказа на проектно-изыскательские работы в части выполнения работ с надлежащим качеством и в установленные сроки.

Наиболее действенным механизмом, позволяющим сократить риски Заказчика в связи с некачественной поставкой товаров, некачественным выполнением работ или оказанием услуг, является установление требования обеспечения исполнения государственного или муниципального контракта. Размер обеспечения может устанавливаться в пределах 30 процентов от начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). Если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает 50 млн. руб., Заказчик, уполномоченный орган обязаны установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или в случае, если размер аванса превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), в размере, не превышающем на двадцать процентов размер аванса, но не менее чем размер аванса.

Муниципальные контракты заключаются только после предоставления участником конкурса, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

Наряду с обеспечением исполнения контракта Закон предусматривает право заказчика потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается муниципальным контрактом в размере не менее одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

Отдельным механизмом, призванным обеспечивать защиту муниципального заказчика от действий (бездействий) недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при заключении и исполнении муниципальных контрактов, является реестр недобросовестных поставщиков.

В реестр недобросовестных поставщиков включаются сроком на 2 года сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения государственного или муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми государственные или муниципальные контракты расторгнуты в связи с существенным нарушением ими государственных или муниципальных контрактов.

Заказчик, уполномоченный орган вправе в конкурсной документации или в документации об аукционе установить требование к участникам размещения заказа об отсутствии сведений о таких участниках в реестре недобросовестных поставщиков, тем самым исключив возможность участия

в проводимых конкурсах или аукционах ранее признанных недобросовестными поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

#### Глава 7. Система мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Объем финансирования всего, тыс.руб.	в том числе по годам						Ответственный исполнитель или соисполнитель (участники)	Источник финансирования	Показатель результативности подпрограммы
			2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки	692,54	13,85	0	0	678,69	0	0	Администрация поселения	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ/ Налоговые и неналоговые доходы бюджета поселения	Ед
	О.б.		0	0	678,69	0	0				
	М.б.		13,85	0	0	0	0				
	ИТОГО:	692,54	13,85			678,69					
	О.б.	678,69									
	М.б.	13,85									

#### Глава 8. Показатели результативности муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя результативности	Ед. изм.	Базовое значение показателя результативности за 2019год	Значение показателя результативности по годам реализации муниципальной программы						
				2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Актуализация правил землепользования и застройки	Ед.		1						

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 сентября 2019 года № 64  
п.Новоилимск

«О создании антинаркотической комиссии при администрации Новоилимского муниципального образования»

В целях минимизации распространения наркомании, психотропных веществ и их прекурсоров, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18.10.2008 № 1374 «О дополнительных мерах по противодействию незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, Администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать антинаркотическую комиссию при администрации Новоилимского муниципального образования. (Далее - Комиссия)
2. Утвердить состав Комиссии (Приложение № 1)
3. Утвердить положение Комиссии (Приложение № 2)
4. Утвердить план работы Комиссии на 2017 год (Приложение № 3)
5. Опубликовать данное постановление в периодическом издании «Вестник»
6. П № 35 от 13 апреля 2017 года « О создании антинаркотической комиссии при администрации Новоилимского сельского муниципального образования», считать утратившим силу.
7. П № 43 от 20 мая 2019 года «О внесении изменений П № 35 17 апреля 2017 года « О создании антинаркотической комиссии при администрации Новоилимского сельского муниципального образования», считать утратившим силу.
8. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н. Н. Печанский

Рассылка: в дело-1, ОМВД России по Нижнеилимскому району, Администрация Нижнеилимского муниципального района- 1

И. Р. Солобутина  
83956668287

Состав  
антинаркотической комиссии при администрации  
Новоилимского муниципального образования

Печанский Николай Николаевич	- глава администрации МО Новоилимское сельское поселение, председатель Комиссии
Солобутина Ирина Романовна	-специалист администрации МО Новоилимское сельское поселение , секретарь Комиссии
Шайбакова Алла Валерьевна	-социальный педагог Новоилимской СОШ им. Н.И.Черных
Ступина Надежда Гавриловна	-фельдшер ФАП п.Новоилимск
Ступина Татьяна Александровна	-участковый специалист отделения срочного социального обслуживания
Полякова Татьяна Ивановна	- депутат думы

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ АНТИНАРКОТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА

---

1. Антинаркотическая комиссия Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим деятельность по профилактике наркомании, а также минимизации и ликвидации последствий ее проявлений. Комиссия имеет сокращенное название - АНК.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, нормативно-правовыми актами Новоилимского сельского поселения, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией Нижнеилимского муниципального района, органами местного самоуправления Новоилимского сельского поселения, общественными объединениями и организациями.

4. Основными задачами Комиссии являются:

а) деятельность по профилактике наркомании, а также по минимизации и ликвидации последствий ее проявлений;

б) организация мероприятий по выявлению очагов произрастания дикорастущей конопли;

в) разработка мер по профилактике наркомании, устранению причин и условий, способствующих ее проявлению, осуществление контроля за реализацией этих мер;

г) решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по противодействию наркомании.

5. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования деятельности на территории Новоилимского сельского поселения по профилактике наркомании, минимизации и ликвидации последствий ее проявления, а также осуществлять контроль за их исполнением;

б) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления Новоилимского сельского поселения, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия);



в) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от общественных объединений, организаций и должностных лиц на территории Новоилимского сельского поселения.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, утвержденным главой Новоилимского сельского поселения.

7. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

8. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии.

11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется главой Новоилимского сельского поселения.

Для этих целей глава Новоилимского сельского поселения в пределах своей компетенции назначает должностное лицо (ответственного секретаря АНК), в функциональные обязанности которого входит организация данной деятельности.

12. Основными задачами ответственного секретаря АНК являются:

- а) разработка проекта плана работы Комиссии;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;
- в) обеспечение деятельности Комиссии по контролю за исполнением ее решений;
- г) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

**ПЛАН  
АНТИНАРКОТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ  
НА ТЕРРИТОРИИ НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
НА 2019 ГОД**

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Поведение заседаний антинаркотической комиссии	АНК	1 раз в квартал
2	Взаимодействие с представителями СМИ администрации Нижнеилимского района для освещения текущих вопросов противодействия наркомании, информации, направленной на пропаганду здорового образа жизни	Администрация НСП	По мере необходимости
3	Создание и поддержание банка информации по проблемам наркомании, алкоголизма и ВИЧ-инфекции	АНК, ОКДН	Постоянно
4	Распространение брошюр, листовок антинаркотической направленности среди населения	АНК, ОКДН	Апрель, май
5	Регулярное проведение рейдов обследования территорий поселения по выявлению очагов произрастания дикорастущей конопли	АНК	<u>Апрель</u> - ул. Лесная, ул. Молодежная; <u>Май</u> - ул. Транспортная и Таласская; <u>Июнь</u> - Большая и Победы; <u>Июль</u> - Фрунзенская, Чуйская, пер. Илимский; <u>Август</u> - ул. Мира <u>Сентябрь</u> - пер. Сосновый и Почтовый <u>Октябрь</u> - ул. Зверева
6	Проведение мероприятий, лекций по профилактике наркомании (информационные стенды, книжные выставки)	Администрация НСП, КДЦ «Колос»	Май, ноябрь
7	Проведение рейдов по проверке дискотек, молодежных массовых мероприятий в вечернее время	АНК, ОКДН	Ежемесячно
8	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий направленных на профилактику наркомании и наркопреступности	Администрация НСП, КДЦ «Колос»	Постоянно в рамках планах учреждений

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 16 сентября 2019 года № 55  
п.Новоилимск

«О проверке технической готовности автоматизированной системы оповещения гражданской обороны и информирования населения Новоилимского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2019 году»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», для определения технической готовности автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, во исполнение распоряжения заместителя председателя Правительства Иркутской области № 5-рз от 22.02.2019 года, руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования:

1. Образовать комиссию для подготовки и проведения определения технической готовности автоматизированной системы оповещения гражданской обороны и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в 2019 году и утвердить ее состав согласно приложению.

2. Комиссии:

а) провести проверку технической готовности автоматизированной системы оповещения гражданской обороны и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций в сентябре 2019г.;

б) организовать информирование населения через СМИ.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».

4. Распоряжение администрации Новоилимского сельского поселения от 18.06.2019г. № 42 признать утратившим силу.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Приложение к  
Распоряжению администрации  
Новоилимского сельского поселения  
от 16.09.2019 г. № 55

СОСТАВ

комиссии для технической готовности автоматизированной системы  
оповещения гражданской обороны и информирования населения  
Новоилимского сельского поселения об угрозе возникновения или о  
возникновении чрезвычайной ситуации в сентябре 2019 года

Председатель комиссии:

Печанский Николай Николаевич – глава Новоилимского сельского поселения

Члены комиссии:

Дубинина Юлия Петровна – ведущий специалист администрации;

Кутузова Наталья Юрьевна – ведущий специалист администрации;

Чуварёва Анна Юрьевна – ведущий специалист администрации.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

Н.Н. Печанский

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава Новоилимского  
сельского поселения  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Печанский  
«20» сентября 2019 г

АКТ  
проверки состояния муниципальной автоматизированной системы  
оповещения населения

20 сентября 2019г.

Комиссия в составе: председателя Печанского Николая Николаевича – главы Новоилимского сельского поселения;

Членов комиссии:

Дубининой Юлии Петровны – ведущего специалиста администрации;  
Кутузовой Натальи Юрьевны – ведущего специалиста администрации;  
Чуварёвой Анны Юрьевны – ведущего специалиста администрации,  
образованная распоряжением администрации Новоилимского сельского поселения от 16.09.2019г. № 55, 20 сентября 2019 года согласно плану, утвержденному распоряжением заместителя Председателя Правительства Иркутской области от 22.02.2019г. № 5-рз, произвела проверку готовности к применению муниципальной автоматизированной системы оповещения населения.

Произвела обследование на предмет технической готовности автоматизированной системы оповещения гражданской обороны и информирования населения Новоилимского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, расположенной по адресу: Иркутская область, Нижнеилимский район, п.Новоилимск, ул. Зверева, д.1.

№ п/п	Населенный пункт	Электро-сирены	Громко-говорители	Мобильные СО	Другое
1	Новоилимск	СУ-100-4 ALAN К-75	нет	нет	нет

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ:** техническая автоматизированная система оповещения гражданской обороны и информирования населения Новоилимского сельского поселения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций населения *находится в исправном состоянии, к эксплуатации готова.*

Подписи комиссии:

Ю.П. Дубинина \_\_\_\_\_  
Н.Ю. Кутузова \_\_\_\_\_  
А.Ю. Чуварёва \_\_\_\_\_

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район

Дума Новоилимского сельского поселения  
Нижнеилимского района

---

РЕШЕНИЕ № 52

---

От « 23 » сентября 2019 г.  
Новоилимское сельское поселение

«О внесении изменений в Решение Думы  
Новоилимского сельского поселения  
Нижнеилимского района  
"О бюджете Новоилимского муниципального  
образования на 2019 год и на плановый  
период 2020 и 2021 годов " от 28.12.2018 г. № 33"

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании, Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

Внести в Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района от 28.12.2019г. № 33 «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета Новоилимского муниципального образования на 2019 год:

общий объем доходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме 16 898,5 тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме 15 759,4 тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 15 739,4 тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме 17 386,2 тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме 487,7 тыс. рублей.

Установить, что превышение дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования над ограничениями установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счете по учету средств Новоилимского муниципального образования в объеме 430,9 тыс. руб.

Дефицит бюджета Новоилимского муниципального образования без учета суммы остатков средств на счете по учету средств бюджета составляет 56,8 тыс. руб. или 5,0 % общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего годового объема безвозмездных поступлений.

2. Приложения № 1, 5, 7, 9, 13 изложить в новой редакции.

3. Администрации Новоилимского муниципального образования опубликовать настоящее решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района в СМИ.

Глава Новоилимского  
муниципального образования

Н. Н. Печанский

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений в Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 28.12.2018 г. № 9»

Решение «О внесении изменений в Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» от 28.12.2018 г. № 33» подготовлено в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения «О бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании», а также в соответствии с основными направлениями бюджетной и налоговой политики муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов.

Формирование основных параметров бюджета Новоилимского муниципального образования на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов осуществлено в соответствии с требованиями действующего бюджетного и налогового законодательства с учетом планируемых с 2019 года изменений.

С учетом предложенных изменений администрацией Новоилимского поселения, параметры бюджета Новоилимского муниципального образования сформированы в следующих объемах:

### 2019 год:

- доходы 16 898,5 тыс. рублей;
- расходная часть составляет 17 386,2 тыс. рублей;
- дефицит составил 487,7 тыс. рублей.

## ДОХОДЫ БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Утвержденный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования на 2019 год:

- 13 481,6 тыс. рублей на 2019 год,
- 10 011,7 тыс. рублей на 2020 год,
- 10 095,5 тыс. рублей на 2021 год

Предлагается увеличить доходную часть бюджета в 2019 году на 3 416,9 тыс. рублей и утвердить в объеме 16 898,5 тыс. рублей.

Внесение изменений на плановый период 2020 и 2021 годов не планируется.

## ИЗМЕНЕНИЕ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

### Налоговые и неналоговые доходы

В 2019 году и на плановый период 2020-2021 годов увеличение налоговых и неналоговых поступлений не предлагается.

### Безвозмездные поступления

В 2019 году в бюджете муниципального образования планируется увеличение безвозмездных поступлений в объеме 3 416,9 тыс. рублей, в том числе:

+ 3 416,9 тыс. рублей – Субсидии местным бюджетам на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности.

Внесение изменений на плановый период 2020 и 2021 годов не планируется.

## РАСХОДЫ БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

В соответствии с Решением о бюджете, расходы на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов утверждены в объеме:

13 969,3 тыс. рублей на 2019 год,  
10 069,9 тыс. рублей на 2020 год,  
10 155,0 тыс. рублей на 2021 год.

Проектом решения предлагается внести следующие изменения в расходную часть бюджета муниципального образования:

– в 2019 году увеличить расходную часть бюджета муниципального образования на 3 416,9 тыс. рублей и утвердить в объеме 17 386,2 тыс. рублей.

Внесение изменений на плановый период 2020 и 2021 годов не планируется.

### ИЗМЕНЕНИЕ РАСХОДНОЙ ЧАСТИ БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Внесены изменения в расходную часть бюджета по предложению администрации Новоилымского сельского поселения в связи с увеличением доходной части бюджета:

#### Раздел 01 «Общегосударственные вопросы»

По разделу «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование высшего должностного лица органа местного самоуправления, функционирование законодательных (представительных) органов муниципальных образований, высших органов исполнительной власти местных администраций, расходы на формирование резервных фондов и другие общегосударственные вопросы. Общий объем расходов по указанному разделу составляет:

на 2019 год предложены изменения (уменьшение) администрацией Новоилымского муниципального образования в сумме 2,3 тыс. рублей.

По подразделу 02 «Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования» предусмотрены расходы на содержание Главы поселения в объеме:

на 2019 год внесены изменения (увеличение) в сумме 6,6 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	803.0	6.6	809.6
Заработная плата	565.0	0.0	565.0
командировочные расходы	18.2	-3.0	15.2
Начисления на выплаты по оплате труда	165.0	0.0	165.0
Льготный проезд	40.0	0.0	40.0
Командировочные расходы (проезд, проживание, иные расходы в соответствии с колдоговором)	11.8	9.6	21.4
Пособие за первые три дня нетрудоспособности	3.0	0.0	3.0

По подразделу 03 «Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований» предусмотрены расходы на содержание председателя Думы поселения:

на 2019 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 40,0 тыс. рублей.

(тыс. рублей)

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	100.8	-40.0	60.8



Заработная плата	76.0	-40.0	36.0
Начисления на выплаты по оплате труда	23.3	0.0	23.3
Пособие за первые три дня нетрудоспособности	1.0	0.0	1.0
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0.5	0.0	0.5

По подразделу 04 «Обеспечение проведения выборов и референдумов» объем расходов на обеспечение деятельности высшего органа исполнительной власти муниципального образования – администрации поселения составляет:  
на 2019 год внесены изменения (увеличение) в сумме 31,1 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	4 820.7	31.1	4 851.8
Заработная плата	2 764.4	-153.8	2 610.6
льготный проезд	50.0	5.0	55.0
Начисления на выплаты по оплате труда	830.0	0.0	830.0
Услуги связи	58.0	0.0	58.0
Коммунальные услуги	716.0	0.0	716.0
Обслуживание пульта охранной сигнализации	0.0	42.0	42.0
Прочие работы, услуги	5.0	0.0	5.0
Вневедомственная охрана	60.0	-6.6	53.4
Медицинский осмотр	13.0	0.0	13.0
Услуги, оказываемые экспертными организациями	4.8	0.0	4.8
Прочие услуги	42.3	-1.3	41.0
Монтажные работы	187.7	0.0	187.7
Информационные услуги (за искл АЦК)	16.0	-9.2	6.8
Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки	30.4	0.0	30.4
Пособие за первые три дня нетрудоспособности	10.0	0.0	10.0
Выплаты при сокращении штата	0.0	153.8	153.8
транспортный налог	1.0	0.0	1.0
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0.1	0.0	0.1
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	1.6	1.2	2.8
Штрафные санкции по долговым обязательствам	1.6	0.0	1.6
Возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	23.8	0.0	23.8
Канцелярские товары	5.0	-1.0	4.0
Иные расходные материалы	0.0	1.0	1.0

#### Раздел 05 «Жилищно-коммунальное хозяйство»

По подразделу 03 «Благоустройство» предусмотрены ассигнования, которые будут направлены на оплату расходов мероприятий по благоустройству поселения в объеме:  
на 2019 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 25,0 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
<i>Благоустройство</i>	296.3	-25.0	271.3
Содержание нефинансовых активов в чистоте	50.0	-27.3	22.7
Содержание мест захоронения	196.3	2.3	198.6

Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	50.0	0.0	50.0
--	------	-----	------

### Раздел 07 «Образование»

По подразделу 05 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации» предусмотрены расходы на обучение:

на 2019 год внесены изменения (увеличение) в сумме 2,3 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2021 год
<i>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</i>	12.0	2.3	14.3
Обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка специалистов, участие в семинарах	12.0	2.3	14.3

### Раздел 08 «Культура»

По подразделу 01 «Культура» предусмотрены расходы на содержание учреждения культуры:

на 2019 год внесены изменения (уменьшение) в сумме 0,4 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
<i>Культура</i>	4 303.1	-0.4	4 302.7
Заработная плата	1 785.0	0.0	1 785.0
Начисления на выплаты по оплате труда	541.0	0.0	541.0
Прочие расходы	14.4	0.0	14.4
Коммунальные услуги	1 496.6	0.0	1 496.6
Обслуживание пульта охранной сигнализации	58.5	0.0	58.5
Услуги, оказываемые экспертными организациями	3.2	0.8	4.0
Вневедомственная охрана	45.0	0.0	45.0
Прочие услуги	81.9	-1.2	80.7
Монтажные работы	178.1	0.0	178.1
Пособие за первые три дня нетрудоспособности	10.0	0.0	10.0
Госпошлина (в т.ч. По решениям судебных органов, за исключением возмещения судебных издержек физическим и юридическим лицам)	1.0	1.0	2.0
Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1.0	0.0	1.0
Штрафные санкции по долговым обязательствам	2.0	-1.0	1.0
Возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	85.4	0.0	85.4

По подразделу 04 «Другие вопросы в области культуры, кинематографии» предусмотрены расходы на содержание обслуживающего персонала учреждения культуры:

на 2019 год внесены изменения (увеличение) в сумме 0,4 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	1 463.1	0.4	1 463.5
Заработная плата	998.2	0.0	998.2
Начисления на выплаты по оплате труда	323.0	0.0	323.0
Услуги, оказываемые экспертными организациями	1.6	0.4	2.0
Пособие за первые три дня нетрудоспособности	5.0	0.0	5.0
Выплаты при сокращении штата	134.8	0.0	134.8

Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0.5	0.0	0.5
---	-----	-----	-----

## Раздел 11 «Физическая культура и спорт»

По подразделу 01 «Физическая культура и спорт» предусмотрены расходы на физическую культуру и спорт:

на 2019 год внесены изменения (увеличение) в сумме 3 441,9 тыс. рублей.

Наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	тыс. рублей Уточненный план на 2019 год
Физическая культура и спорт	179.8	3 441.9	3 621.7
Прочие услуги	0.0	25.0	25.0
Строительство зданий и сооружений	179.8	3 416.9	3 596.7

В рамках программы «Софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности утверждено 3 416,9 тыс. рублей за счет средств областного бюджета.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

### Дефицит бюджета Новоилымского муниципального образования:

В соответствии с Решением о бюджете, дефицит бюджета муниципального образования утвержден:

в 2019 году дефицит бюджета муниципального образования составит 487,7 тыс. рублей с учетом снижения остатка средств на счете по учету средств бюджета Речушинского муниципального образования в объеме 430,9 тыс. рублей или 5,0 % общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего объема годового объема безвозмездных поступлений;

в 2020 году в размере 58,2 тыс. рублей, или 5,6 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования в 2020 году без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений;

в 2021 году в размере 59,5 тыс. рублей, или 5,7 % утвержденного общего годового объема доходов бюджета муниципального образования в 2021 году без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

Внесение изменений на 2019 и на плановый период 2020 и 2021 годы не предлагается.

### Источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования:

В соответствии с Решением о бюджете предусмотрены следующие источники финансирования дефицита бюджета Новоилымского муниципального образования:

#### 1) Кредиты кредитных организаций

(тыс. рублей)

год	получение	погашение	сальдо
2019	56,8	0,0	56,8
2020	115,0	56,8	58,2
2021	174,5	115,0	59,5

#### 2) Бюджетные кредиты

(тыс. рублей)

год	получение	погашение	сальдо
2019	0,0	0,0	0,0
2019	0,0	0,0	0,0

2020	0,0	0,0	0,0
------	-----	-----	-----

3) Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов

2019 год – 430,9 тыс. рублей.

Внесение изменений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов не предлагается.

Предельный объем муниципального долга

В соответствии с Решением о бюджете предельный объем муниципального долга муниципального образования установлен:

- в 2019 году в сумме 1 139,1 тыс. рублей;
- в 2020 году в сумме 1 043,2 тыс. рублей;
- в 2021 году в сумме 1 041,0 тыс. рублей.

Верхний предел муниципального долга

В соответствии с Решением о бюджете верхний предел муниципального долга муниципального образования утвержден:

- по состоянию на 1 января 2020 года в размере 56,8 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям 0 тыс. рублей;
- по состоянию на 1 января 2021 года в размере 115,0 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям 0 тыс. рублей;
- по состоянию на 1 января 2022 года в размере 174,5 тыс. рублей, в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям 0 тыс. рублей.

Внесение изменений в верхний предел муниципального долга муниципального образования не предлагается.

Осуществление муниципальных внешних заимствований и предоставление муниципальных гарантий в 2019-2021 годах не планируется.

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ  
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2019 ГОД**

тыс. рублей

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план 2019 год
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>1 139,1</b>	<b>0,0</b>	<b>1 139,1</b>
<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>841,9</b>	<b>0,0</b>	<b>841,9</b>
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>321,0</b>	<b>0,0</b>	<b>321,0</b>
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	321,0	0,0	321,0
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>000 1 03 00000 00 0000 000</b>	<b>392,9</b>	<b>0,0</b>	<b>392,9</b>
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	392,9	0,0	392,9
<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ НАЛОГ</b>	<b>000 1 05 00000 01 0000 000</b>	<b>2,0</b>	<b>0,0</b>	<b>2,0</b>
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	2,0	0,0	2,0
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>000 1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>88,0</b>	<b>0,0</b>	<b>88,0</b>
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	80,0	0,0	80,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	8,0	0,0	8,0
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	<b>000 1 08 00000 00 0000 000</b>	<b>38,0</b>	<b>0,0</b>	<b>38,0</b>
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	38,0	0,0	38,0
<b>НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>297,2</b>	<b>0,0</b>	<b>297,2</b>
<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>000 1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>264,0</b>	<b>0,0</b>	<b>264,0</b>
Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий)	000 1 11 09000 00 0000 120	264,0	0,0	264,0
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>000 1 13 00000 00 0000 000</b>	<b>33,2</b>	<b>0,0</b>	<b>33,2</b>
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	24,0	0,0	24,0
Доходы от компенсации затрат	000 1 13 02000 00 0000 130	9,2	0,0	9,2
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>000 2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>12 342,5</b>	<b>3 416,9</b>	<b>15 759,4</b>
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>000 2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>12 322,5</b>	<b>3 416,9</b>	<b>15 739,4</b>
<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 2 02 10000 00 0000 150</b>	<b>11 900,3</b>	<b>0,0</b>	<b>11 900,3</b>
<b>Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности</b>	<b>000 2 02 15001 00 0000 150</b>	<b>10 214,1</b>	<b>0,0</b>	<b>10 214,1</b>
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 10 0000 150	10 214,1	0,0	10 214,1
<b>Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов</b>	<b>000 2 02 15002 00 0000 150</b>	<b>1 686,2</b>	<b>0,0</b>	<b>1 686,2</b>
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 10 0000 150	1 686,2	0,0	1 686,2
<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>000 2 02 20000 00 0000 150</b>	<b>192,4</b>	<b>3 416,9</b>	<b>3 609,3</b>
<b>Прочие субсидии</b>	<b>000 2 02 29999 00 0000 150</b>	<b>192,4</b>	<b>0,0</b>	<b>192,4</b>
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	192,4	0,0	192,4
<b>Субсидии бюджетам сельских поселений на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности</b>	<b>000 2 02 20077 00 0000 150</b>	<b>0,0</b>	<b>3 416,9</b>	<b>3 416,9</b>
Субсидии местным бюджетам на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	000 2 02 20077 10 0000 150	0,0	3 416,9	3 416,9
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>000 2 02 30000 00 0000 150</b>	<b>229,8</b>	<b>0,0</b>	<b>229,8</b>
<b>Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации</b>	<b>000 2 02 30024 00 0000 150</b>	<b>91,6</b>	<b>0,0</b>	<b>91,6</b>
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	91,6	0,0	91,6
<b>Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</b>	<b>000 2 02 35118 00 0000 150</b>	<b>138,2</b>	<b>0,0</b>	<b>138,2</b>
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	138,2	0,0	138,2
<b>ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>000 2 07 00000 00 0000 000</b>	<b>20,0</b>	<b>0,0</b>	<b>20,0</b>
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	000 2 07 05030 10 0000 150	20,0	0,0	20,0
<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>		<b>13 481,6</b>	<b>3 416,9</b>	<b>16 898,5</b>

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ  
БЮДЖЕТА НОВОИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ  
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2019 ГОД**

(тыс. руб.)

Наименование	РзПР	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план 2019 года
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01.00</b>	<b>6 666,0</b>	<b>-2,3</b>	<b>6 663,7</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	803,0	6,6	809,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	100,8	-40,0	60,8
Функционирование Правительства РФ, высших исполнительных органов государственной власти субъектов РФ, местных администраций	01.04	4 820,7	31,1	4 851,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	878,8	0,0	878,8
Резервные фонды	01.11	10,0	0,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	52,7	0,0	52,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02.00</b>	<b>138,2</b>	<b>0,0</b>	<b>138,2</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	138,2	0,0	138,2
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>04.00</b>	<b>775,1</b>	<b>0,0</b>	<b>775,1</b>
Общэкономические вопросы	04.01	90,9	0,0	90,9
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	684,2	0,0	684,2
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>05.00</b>	<b>431,0</b>	<b>-25,0</b>	<b>406,0</b>
Коммунальное хозяйство	05.02	134,7	0,0	134,7
Благоустройство	05.03	296,3	-25,0	271,3
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>07.00</b>	<b>12,0</b>	<b>2,3</b>	<b>14,3</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05	12,0	2,3	14,3
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>08.00</b>	<b>5 766,2</b>	<b>0,0</b>	<b>5 766,2</b>
Культура	08.01	4 303,1	-0,4	4 302,7
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	1 463,1	0,4	1 463,5
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>11.00</b>	<b>179,8</b>	<b>3 441,9</b>	<b>3 621,7</b>
Физическая культура и спорт	11.01	179,8	3 441,9	3 621,7
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>13.00</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>
Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга	13.01	1,0	0,0	1,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>13 969,3</b>	<b>3 416,9</b>	<b>17 386,2</b>

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,  
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ  
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2019 ГОД  
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Единица измерения:

тыс. руб.

Наименование показателя <b>1</b>	КБК			План на 2019 год <b>5</b>
	КФСР <b>2</b>	КЦСР <b>3</b>	КВР <b>4</b>	
<b>ВСЕГО:</b>				<b>17 386,2</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			<b>6 663,7</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>0102</i>			<i>809,6</i>
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	<i>0102</i>	<i>2118101000</i>		<i>809,6</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	2118101000	100	809,6
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	<i>0103</i>			<i>60,8</i>
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>0103</i>	<i>2128203000</i>		<i>0,5</i>
Иные бюджетные ассигнования	0103	2128203000	800	0,5
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	<i>0103</i>	<i>2128601000</i>		<i>60,3</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	2128601000	100	60,3
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>0104</i>			<i>4 851,8</i>
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	<i>0104</i>	<i>2138201000</i>		<i>3 662,6</i>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	2138201000	100	3 662,6
<i>Содержание имущества</i>	<i>0104</i>	<i>2138202000</i>		<i>816,4</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138202000	200	816,4
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>0104</i>	<i>2138203000</i>		<i>317,0</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138203000	200	313,1
Иные бюджетные ассигнования	0104	2138203000	800	3,9
<i>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</i>	<i>0104</i>	<i>2138206000</i>		<i>25,4</i>
Иные бюджетные ассигнования	0104	2138206000	800	25,4
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0104</i>	<i>2138221000</i>		<i>30,4</i>
Межбюджетные трансферты	0104	2138221000	500	30,4
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	<i>0106</i>			<i>878,8</i>
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0106</i>	<i>2128221000</i>		<i>78,9</i>
Межбюджетные трансферты	0106	2128221000	500	78,9

<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0106</i>	<i>2138221000</i>		<i>799,9</i>
Межбюджетные трансферты	0106	2138221000	500	799,9
<b>Резервные фонды</b>	<b>0111</b>			<b>10,0</b>
<b>Резервный фонд</b>	<b>0111</b>	<b>2228407000</b>		<b>10,0</b>
Иные бюджетные ассигнования	0111	2228407000	800	10,0
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>0113</b>			<b>52,7</b>
<b>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</b>	<b>0113</b>	<b>2238409000</b>		<b>52,0</b>
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238409000	800	52,0
<b>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</b>	<b>0113</b>	<b>2238473150</b>		<b>0,7</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2238473150	200	0,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>0200</b>			<b>138,2</b>
<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	<b>0203</b>			<b>138,2</b>
<b>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</b>	<b>0203</b>	<b>2338251180</b>		<b>138,2</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	2338251180	100	128,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	2338251180	200	10,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>0400</b>			<b>775,1</b>
<b>Общэкономические вопросы</b>	<b>0401</b>			<b>90,9</b>
<b>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</b>	<b>0401</b>	<b>2418273110</b>		<b>90,9</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	2418273110	100	86,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	2418273110	200	4,3
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>0409</b>			<b>684,2</b>
<b>Содержание имущества</b>	<b>0409</b>	<b>2428402000</b>		<b>452,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428402000	200	452,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0409</b>	<b>2428403000</b>		<b>202,2</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428403000	200	202,2
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы</b>	<b>0409</b>	<b>2428404000</b>		<b>30,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428404000	200	30,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>			<b>406,0</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>0502</b>			<b>134,7</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0502</b>	<b>2528403000</b>		<b>134,7</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2528403000	200	134,7
<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>			<b>271,3</b>
<b>Содержание имущества</b>	<b>0503</b>	<b>2538402000</b>		<b>25,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538402000	200	25,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0503</b>	<b>2538403000</b>		<b>50,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538403000	200	50,0
<b>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</b>	<b>0503</b>	<b>25384S2370</b>		<b>196,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	25384S2370	200	196,3
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>			<b>14,3</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>0705</b>			<b>14,3</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0705</b>	<b>2138203000</b>		<b>12,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2138203000	200	12,0



<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<b>0705</b>	<b>2838303000</b>		<b>2,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2838303000	200	2,3
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>5 766,2</b>
<b>Культура</b>	<b>0801</b>			<b>4 302,7</b>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>0801</b>	<b>2818301000</b>		<b>2 352,1</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	2818301000	100	2 352,1
<b>Содержание имущества</b>	<b>0801</b>	<b>2818302000</b>		<b>1 600,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818302000	200	1 600,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0801</b>	<b>2818303000</b>		<b>262,2</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818303000	200	261,2
Иные бюджетные ассигнования	0801	2818303000	800	1,0
<b>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</b>	<b>0801</b>	<b>2818306000</b>		<b>88,4</b>
Иные бюджетные ассигнования	0801	2818306000	800	88,4
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>0804</b>			<b>1 463,5</b>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>0804</b>	<b>2838301000</b>		<b>1 462,6</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	2838301000	100	1 462,6
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>0804</b>	<b>2838303000</b>		<b>0,9</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	2838303000	200	0,4
Иные бюджетные ассигнования	0804	2838303000	800	0,5
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>1100</b>			<b>3 621,7</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1101</b>			<b>3 621,7</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>1101</b>	<b>2728403000</b>		<b>25,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1101	2728403000	200	25,0
<b>Софинансирование расходов на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности</b>	<b>1101</b>	<b>27284S2760</b>		<b>3 596,7</b>
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1101	27284S2760	400	3 596,7
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>1300</b>			<b>1,0</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>1301</b>			<b>1,0</b>
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>1301</b>	<b>2248913000</b>		<b>1,0</b>
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	2248913000	700	1,0

Приложение № 9 к решению Думы  
Новоилимского сельского поселения  
Нижнеилимского района " О внесении  
изменений в Решение Думы Новоилимского  
сельского поселения Нижнеилимского района  
"О бюджете Новоилимского муниципального  
образования на 2019 год и на плановый период  
2020 и 2021 годов "от 28.12.2018 г. № 33"  
от "23" сентября 2019 года № 52

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА  
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД**

Единица измерения:

тыс. руб.

Наименование показателя	КБК				План на 2019 год
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	
<b>ВСЕГО:</b>					<b>17 386,2</b>
<i>Администрация Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района</i>	<i>903</i>				<i>17 246,5</i>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>903</b>	<b>0100</b>			<b>6 524,0</b>
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0102</i>			<i>809,6</i>
<i>Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений</i>	<i>903</i>	<i>0102</i>	<i>2100000000</i>		<i>809,6</i>
<i>Обеспечение реализации полномочий главы муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0102</i>	<i>2110000000</i>		<i>809,6</i>
<i>Обеспечение деятельности главы муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0102</i>	<i>2118100000</i>		<i>809,6</i>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>903</b>	<b>0102</b>	<b>2118101000</b>		<b>809,6</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0102	2118101000	100	809,6
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>			<b>4 851,8</b>
<i>Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>	<i>2100000000</i>		<i>4 851,8</i>
<i>Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>	<i>2130000000</i>		<i>4 851,8</i>
<i>Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>	<i>2138200000</i>		<i>4 851,8</i>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>	<b>2138201000</b>		<b>3 662,6</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0104	2138201000	100	3 662,6
<b>Содержание имущества</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>	<b>2138202000</b>		<b>816,4</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138202000	200	816,4
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>	<b>2138203000</b>		<b>317,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138203000	200	313,1
Иные бюджетные ассигнования	903	0104	2138203000	800	3,9
<b>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>	<b>2138206000</b>		<b>25,4</b>
Иные бюджетные ассигнования	903	0104	2138206000	800	25,4
<b>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</b>	<b>903</b>	<b>0104</b>	<b>2138221000</b>		<b>30,4</b>
Межбюджетные трансферты	903	0104	2138221000	500	30,4

Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	903	0106			799,9
Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений	903	0106	2100000000		799,9
Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования	903	0106	2130000000		799,9
Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления	903	0106	2138200000		799,9
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	903	0106	2138221000		799,9
Межбюджетные трансферты	903	0106	2138221000	500	799,9
Резервные фонды	903	0111			10,0
Другие расходы в целях решения вопросов местного значения	903	0111	2200000000		10,0
Резервный фонд	903	0111	2220000000		10,0
Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения	903	0111	2228400000		10,0
Резервный фонд	903	0111	2228407000		10,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	2228407000	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			52,7
Другие расходы в целях решения вопросов местного значения	903	0113	2200000000		52,7
Выполнение других обязательств государства	903	0113	2230000000		52,7
Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения	903	0113	2238400000		52,7
Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты	903	0113	2238409000		52,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238409000	800	52,0
Осуществление областных государственных полномочий полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	903	0113	2238473150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	2238473150	200	0,7
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	903	0200			138,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	0203			138,2
Решение вопросов в области национальной безопасности	903	0203	2300000000		138,2
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	903	0203	2330000000		138,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	0203	2338200000		138,2
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	0203	2338251180		138,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0203	2338251180	100	128,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0203	2338251180	200	10,1
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	903	0400			775,1
Общэкономические вопросы	903	0401			90,9
Решение вопросов в области национальной экономики	903	0401	2400000000		90,9
Общэкономические вопросы	903	0401	2410000000		90,9
Осуществление отдельных областных государственных полномочий	903	0401	2418200000		90,9
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	903	0401	2418273110		90,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0401	2418273110	100	86,6

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0401	2418273110	200	4,3
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>			<b>684,2</b>
<b>Решение вопросов в области национальной экономики</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2400000000</b>		<b>684,2</b>
<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2420000000</b>		<b>684,2</b>
<b>Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2428400000</b>		<b>684,2</b>
<b>Содержание имущества</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2428402000</b>		<b>452,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428402000	200	452,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2428403000</b>		<b>202,2</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428403000	200	202,2
<b>Развитие и укрепление материально-технической базы</b>	<b>903</b>	<b>0409</b>	<b>2428404000</b>		<b>30,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428404000	200	30,0
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>903</b>	<b>0500</b>			<b>406,0</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0502</b>			<b>134,7</b>
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0502</b>	<b>2500000000</b>		<b>134,7</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0502</b>	<b>2520000000</b>		<b>134,7</b>
<b>Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения</b>	<b>903</b>	<b>0502</b>	<b>2528400000</b>		<b>134,7</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0502</b>	<b>2528403000</b>		<b>134,7</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	2528403000	200	134,7
<b>Благоустройство</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>			<b>271,3</b>
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>2500000000</b>		<b>271,3</b>
<b>Благоустройство</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>2530000000</b>		<b>271,3</b>
<b>Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>2538400000</b>		<b>271,3</b>
<b>Содержание имущества</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>2538402000</b>		<b>25,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	2538402000	200	25,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>2538403000</b>		<b>50,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	2538403000	200	50,0
<b>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</b>	<b>903</b>	<b>0503</b>	<b>25384S2370</b>		<b>196,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	25384S2370	200	196,3
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>903</b>	<b>0700</b>			<b>14,3</b>
<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>			<b>14,3</b>
<b>Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2100000000</b>		<b>12,0</b>
<b>Обеспечение деятельности аппарата управления муниципального образования</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2130000000</b>		<b>12,0</b>
<b>Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2138200000</b>		<b>12,0</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2138203000</b>		<b>12,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2138203000	200	12,0
<b>Культура</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2800000000</b>		<b>2,3</b>
<b>Учреждение, обслуживающее культурно-досуговый центр</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2830000000</b>		<b>2,3</b>
<b>Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2838300000</b>		<b>2,3</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0705</b>	<b>2838303000</b>		<b>2,3</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2838303000	200	2,3
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>903</b>	<b>0800</b>			<b>5 766,2</b>
<b>Культура</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>			<b>4 302,7</b>
<b>Культура</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2800000000</b>		<b>4 302,7</b>
<b>Культурно-досуговый центр</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2810000000</b>		<b>4 302,7</b>

<b>Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2818300000</b>		<b>4 302,7</b>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2818301000</b>		<b>2 352,1</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0801	2818301000	100	2 352,1
<b>Содержание имущества</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2818302000</b>		<b>1 600,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818302000	200	1 600,0
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2818303000</b>		<b>262,2</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818303000	200	261,2
Иные бюджетные ассигнования	903	0801	2818303000	800	1,0
<b>Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства местного бюджета</b>	<b>903</b>	<b>0801</b>	<b>2818306000</b>		<b>88,4</b>
Иные бюджетные ассигнования	903	0801	2818306000	800	88,4
<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>			<b>1 463,5</b>
<b>Культура</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>	<b>2800000000</b>		<b>1 463,5</b>
<b>Учреждение, обслуживающее культурно-досуговый центр</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>	<b>2830000000</b>		<b>1 463,5</b>
<b>Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных казенных учреждений</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>	<b>2838300000</b>		<b>1 463,5</b>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>	<b>2838301000</b>		<b>1 462,6</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0804	2838301000	100	1 462,6
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>0804</b>	<b>2838303000</b>		<b>0,9</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0804	2838303000	200	0,4
Иные бюджетные ассигнования	903	0804	2838303000	800	0,5
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>903</b>	<b>1100</b>			<b>3 621,7</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>			<b>3 621,7</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>	<b>2700000000</b>		<b>3 621,7</b>
<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>	<b>2720000000</b>		<b>3 621,7</b>
<b>Выполнение функций органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>	<b>2728400000</b>		<b>3 621,7</b>
<b>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>	<b>2728403000</b>		<b>25,0</b>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	1101	2728403000	200	25,0
<b>Сфинансирование расходов на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности</b>	<b>903</b>	<b>1101</b>	<b>27284S2760</b>		<b>3 596,7</b>
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	1101	27284S2760	400	3 596,7
<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА</b>	<b>903</b>	<b>1300</b>			<b>1,0</b>
<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>903</b>	<b>1301</b>			<b>1,0</b>
<b>Другие расходы в целях решения вопросов местного значения</b>	<b>903</b>	<b>1301</b>	<b>2200000000</b>		<b>1,0</b>
<b>Управление муниципальным долгом</b>	<b>903</b>	<b>1301</b>	<b>2240000000</b>		<b>1,0</b>
<b>Повышение финансовой устойчивости бюджетов</b>	<b>903</b>	<b>1301</b>	<b>2248900000</b>		<b>1,0</b>
<b>Обслуживание муниципального долга</b>	<b>903</b>	<b>1301</b>	<b>2248913000</b>		<b>1,0</b>
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	1301	2248913000	700	1,0
<b>Дума Новоликовского сельского поселения Нижнеилимского района</b>	<b>930</b>				<b>139,7</b>
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>930</b>	<b>0100</b>			<b>139,7</b>
<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>930</b>	<b>0103</b>			<b>60,8</b>
<b>Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений</b>	<b>930</b>	<b>0103</b>	<b>2100000000</b>		<b>60,8</b>
<b>Обеспечение деятельности Думы</b>	<b>930</b>	<b>0103</b>	<b>2120000000</b>		<b>60,8</b>

<i>Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления</i>	930	0103	2128200000		0,5
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	930	0103	2128203000		0,5
Иные бюджетные ассигнования	930	0103	2128203000	800	0,5
<b>Обеспечение деятельности председателя Думы</b>	<b>930</b>	<b>0103</b>	<b>2128600000</b>		<b>60,3</b>
<b>Выполнение обязательств перед физическими лицами</b>	<b>930</b>	<b>0103</b>	<b>2128601000</b>		<b>60,3</b>
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	930	0103	2128601000	100	60,3
<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>930</b>	<b>0106</b>			<b>78,9</b>
<b>Функционирование органов местного самоуправления городских и сельских поселений</b>	<b>930</b>	<b>0106</b>	<b>2100000000</b>		<b>78,9</b>
<b>Обеспечение деятельности Думы</b>	<b>930</b>	<b>0106</b>	<b>2120000000</b>		<b>78,9</b>
<b>Обеспечение выполнений функций органами местного самоуправления</b>	<b>930</b>	<b>0106</b>	<b>2128200000</b>		<b>78,9</b>
<b>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</b>	<b>930</b>	<b>0106</b>	<b>2128221000</b>		<b>78,9</b>
Межбюджетные трансферты	930	0106	2128221000	500	78,9

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА  
БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2019 ГОД**

(тыс. рублей)

Наименование	Код	План на 2019 год	внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
<b>ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ</b>	<b>000 01 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>487,7</b>	<b>0,0</b>	<b>487,7</b>
<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>903 01 02 00 00 00 0000 000</b>	<b>56,8</b>	<b>0,0</b>	<b>56,8</b>
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 710	56,8	0,0	56,8
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 810	0,0	0,0	0,0
<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>903 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 710	0,0	0,0	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 810	0,0	0,0	0,0
<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	<b>000 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>430,9</b>	<b>0,0</b>	<b>430,9</b>
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	-13 538,4	-3 416,9	-16 955,3
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	13 969,3	3 416,9	17 386,2





**РАСЧЁТ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ  
БЮДЖЕТА НОВОВИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НА 2019 ГОД**

			тыс. руб.		
КФСР	ДовФК	наименование	План на 2019 год	Внесение изменений	Уточненный план на 2019 год
<b>ВСЕГО:</b>			<b>13 969,3</b>	<b>3 416,9</b>	<b>17 386,2</b>
<b>0100</b>		<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>6 666,0</b>	<b>-2,3</b>	<b>6 663,7</b>
<b>0102</b>		<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	<b>803,0</b>	<b>6,6</b>	<b>809,6</b>
0102	21100	Заработная плата	565,0	0,0	565,0
0102	21201	командировочные расходы	18,2	-3,0	15,2
0102	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	165,0	0,0	165,0
0102	21401	Льготный проезд	40,0	0,0	40,0
0102	22603	Командировочные расходы (проезд, проживание, иные расходы в соответствии с колдоговором)	11,8	9,6	21,4
0102	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	3,0	0,0	3,0
<b>0103</b>		<b>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</b>	<b>100,8</b>	<b>-40,0</b>	<b>60,8</b>
0103	21100	Заработная плата	76,0	-40,0	36,0
0103	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	23,3	0,0	23,3
0103	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	1,0	0,0	1,0
0103	29200	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,5	0,0	0,5
<b>0104</b>		<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>4 820,7</b>	<b>31,1</b>	<b>4 851,8</b>
0104	21100	Заработная плата	2 764,4	-153,8	2 610,6
0104	21401	льготный проезд	50,0	5,0	55,0
0104	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	830,0	0,0	830,0
0104	22100	Услуги связи	58,0	0,0	58,0
0104	22300	Коммунальные услуги	716,0	0,0	716,0
0104	22501	Обслуживание пункта охранной сигнализации	0,0	42,0	42,0
0104	22514	Прочие работы, услуги	5,0	0,0	5,0
0104	22601	Введомственная охрана	60,0	-6,6	53,4
0104	22602	Медицинский осмотр	13,0	0,0	13,0
0104	22607	Услуги, оказываемые экспертными организациями	4,8	0,0	4,8
0104	22622	Прочие услуги	42,3	-1,3	41,0
0104	22802	Монтажные работы	187,7	0,0	187,7
0104	22624	Информационные услуги (за исхл АИЦ)	16,0	-9,2	6,8
0104	25102	Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки	30,4	0,0	30,4
0104	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	10,0	0,0	10,0
0104	26602	Выплаты при сокращении штата	0,0	153,8	153,8
0104	29104	транспортный налог	1,0	0,0	1,0
0104	29200	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,1	0,0	0,1
0104	29300	Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	1,6	1,2	2,8
0104	29400	Штрафные санкции по договорным обязательствам	1,6	0,0	1,6
0104	29702	Возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	23,8	0,0	23,8
0104	34604	Канцелярские товары	5,0	-1,0	4,0
0104	34606	Иные расходные материалы	0,0	1,0	1,0
<b>0106</b>		<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>878,8</b>	<b>0,0</b>	<b>878,8</b>
0106	25101	Составление и исполнение бюджета поселения, составление отчета об исполнении бюджета поселения	799,9	0,0	799,9
0106	25106	Передаваемые полномочия по КСР по осуществлению внешнего контроля	78,9	0,0	78,9
<b>0111</b>		<b>Резервные фонды</b>	<b>10,0</b>	<b>0,0</b>	<b>10,0</b>
0111	29603	прочие расходы	10,0	0,0	10,0
<b>0113</b>		<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>52,7</b>	<b>0,0</b>	<b>52,7</b>
0113	29704	членский взнос	52,0	0,0	52,0
0113	34604	Канцелярские товары	0,7	0,0	0,7
<b>0200</b>		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>138,2</b>	<b>0,0</b>	<b>138,2</b>
<b>0203</b>		<b>Мобилизационная и военная подготовка</b>	<b>138,2</b>	<b>0,0</b>	<b>138,2</b>
0203	21100	Заработная плата	97,4	0,0	97,4
0203	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	29,7	0,0	29,7
0203	22607	Услуги, оказываемые экспертными организациями	0,8	0,0	0,8
0203	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	1,0	0,0	1,0
0203	34606	Иные расходные материалы	9,3	0,0	9,3
<b>0400</b>		<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>775,1</b>	<b>0,0</b>	<b>775,1</b>
<b>0401</b>		<b>Общэкономические вопросы</b>	<b>90,9</b>	<b>0,0</b>	<b>90,9</b>
0401	21100	Заработная плата	65,5	0,0	65,5
0401	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	20,1	0,0	20,1
0401	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	1,0	0,0	1,0
0401	34606	Иные расходные материалы	4,3	0,0	4,3
<b>0409</b>		<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>684,2</b>	<b>0,0</b>	<b>684,2</b>
0409	22300	Коммунальные услуги	102,0	0,0	102,0
0409	22502	содержание зданий, помещений, дворов в чистоте (уборка, вывоз мусора, ТБО, дезингизация, дезинсекция, дезинфекция)	350,0	-4,4	345,6
0409	22504	Текущие ремонты (зданий, сооружений)	0,0	4,4	4,4
0409	22622	Прочие услуги	182,2	0,0	182,2
0409	31012	Прочие объекты, относящиеся к основным средствам	0,0	30,0	30,0
0409	34606	Иные расходные материалы	50,0	-30,0	20,0
<b>0500</b>		<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>431,0</b>	<b>-25,0</b>	<b>406,0</b>
<b>0502</b>		<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>134,7</b>	<b>0,0</b>	<b>134,7</b>
0502	22604	Разработка, проведение экспертизы проектной и сметной документации для ремонта объектов нефинансовых активов	134,7	0,0	134,7
<b>0503</b>		<b>Кладбищенское хозяйство</b>	<b>296,3</b>	<b>-25,0</b>	<b>271,3</b>
0503	22502	Содержание нефинансовых активов в чистоте	50,0	-27,3	22,7
0503	22512	Содержание мест захоронения	196,3	2,3	198,6
0502	34600	Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	50,0	0,0	50,0
<b>0700</b>		<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>12,0</b>	<b>2,3</b>	<b>14,3</b>
<b>0705</b>		<b>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</b>	<b>12,0</b>	<b>2,3</b>	<b>14,3</b>
0705	22606	Обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка специалистов, участие в семинарах	12,0	2,3	14,3
<b>0800</b>		<b>КУЛЬТУРА, КИНОМАТОГРАФИЯ</b>	<b>5 766,2</b>	<b>0,0</b>	<b>5 766,2</b>
<b>0801</b>		<b>Культура</b>	<b>4 363,4</b>	<b>-6,4</b>	<b>4 357,0</b>
0801	21100	Заработная плата	1 785,0	0,0	1 785,0
0801	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	541,0	0,0	541,0
0801	22203	Прочие расходы	14,4	0,0	14,4
0801	22300	Коммунальные услуги	1 496,6	0,0	1 496,6
0801	22501	Обслуживание пункта охранной сигнализации	58,5	0,0	58,5
0801	22607	Услуги, оказываемые экспертными организациями	3,2	0,8	4,0
0801	22601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	45,0	0,0	45,0
0801	22622	Прочие услуги	81,9	-1,2	80,7
0801	22802	Монтажные работы	178,1	0,0	178,1
0801	22601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	10,0	0,0	10,0
0801	29107	Госпошлины (в т.ч. По решениям судебных органов, за исключением возмещения судебных издержек физическими и юридическими лицами	1,0	1,0	2,0
0801	29200	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	1,0	0,0	1,0
0801	29400	Штрафные санкции по договорным обязательствам	2,0	-1,0	1,0
0801	29702	Возмещение морального вреда, судебных издержек юридическим лицам	85,4	0,0	85,4
<b>0804</b>		<b>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</b>	<b>1 463,1</b>	<b>0,4</b>	<b>1 463,5</b>
0804	21100	Заработная плата	998,2	0,0	998,2
0804	21300	Начисления на выплаты по оплате труда	323,0	0,0	323,0
0804	22607	Услуги, оказываемые экспертными организациями	1,6	0,4	2,0
0804	26601	Пособие за первые три дня нетрудоспособности	5,0	0,0	5,0
0804	26602	Выплаты при сокращении штата	134,8	0,0	134,8
0804	29200	Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах	0,5	0,0	0,5
<b>1100</b>		<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	<b>179,8</b>	<b>3 441,9</b>	<b>3 621,7</b>
<b>1101</b>		<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>179,8</b>	<b>3 441,9</b>	<b>3 621,7</b>
1101	22622	Прочие услуги	0,0	25,0	25,0
1101	31010	Строительство зданий и сооружений	179,8	3 416,9	3 596,7
<b>1300</b>		<b>ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛА</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>
<b>1301</b>		<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>1,0</b>	<b>0,0</b>	<b>1,0</b>
1301	23100	Обслуживание внутреннего долга	1,0	0,0	1,0