

ВЕСТНИК

№13

От 30 декабря 2021

Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения



Содержание:

Официальные новости

№	Наименование	Стр.
1	Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 115 от 24.12.2021г «О внесении изменений в Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.12.2020 г. № 92»	3-12
2	Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 116 от 24.12.2021г «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»	13-31
3	Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 117 от 24.12.2021г «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании»	32-55
4	Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 118 от 29.12.2021г «О внесении дополнений в положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления в Новоилимском сельском поселении, утверждённого решением думы Новоилимского сельского поселения от 25.03.2021 г. № 96»	56
5	Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 119 от 29.12.2021 г. «Об отказе принятия имущества в муниципальную собственность»	57-58
6	Распоряжение Администрации Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 48 от 29.12.2021 г. «О внесении изменений в штатное расписание администрации Новоилимского сельского поселения»	59
7	Постановление Администрации Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 64 от 17.12.2021 г. «О внесении изменений в постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 17.12.2018 г. № 101»	60-61

8	Постановление Администрации Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 65 от 17.12.2021 г. «Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей ООО «УК ЖКХ «Новоилимск»	62-63
9	Постановление Администрации Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района № 66 от 24.12.2021 г. «О внесении изменений в муниципальную программу « градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020 – 2025 гг»	64-68
10	Протокол результатов публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений и дополнений в устав Новоилимского муниципального образования»	69-73

Наш адрес: 665697, Иркутская область, Нижнеилимский район, п.Новоилимск, ул.Зверева, 1 Тел. 68287	Учредитель: Администрация Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района	Газета выходит ежемесячно. Тираж: 60 экз.
--	---	--

Дума Новоилимского сельского поселения

РЕШЕНИЕ № 115

От «21» декабря 2021 г.
Новоилимское сельское поселение

**«О внесении изменений в Решение Думы
Новоилимского сельского поселения
Нижнеилимского района
"О бюджете Новоилимского муниципального
образования на 2021 год и на плановый
период 2022 и 2023 годов " от 25.12.2020 г. № 92"**

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании, Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

Внести в Решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района от 25.12.2020 года № 92 «О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить основные характеристики бюджета Новоилимского муниципального образования на 2020 год:

общий объем доходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **18 914,8** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **17 754,3** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **17 752,0** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **20 861,2** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **1 946,4** тыс. рублей.

Установить, что превышение дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования над ограничениями установленными статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счете по учету средств Новоилимского муниципального образования в объеме **1 918,2** тыс. руб.

Дефицит бюджета Новоилимского муниципального образования без учета суммы остатков средств на счете по учету средств бюджета составляет **28,2** тыс. руб. или **2,4 %** общего годового объема доходов бюджета поселения без учета общего объема годового объема безвозмездных поступлений.

2. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда администрации Новоилимского муниципального образования

на 2020 год в размере **988,5** тыс. рублей;

на 2021 год в размере **540,1** тыс. рублей;

на 2022 год в размере **575,0** тыс. рублей;

3. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

Утвердить предельный объем муниципального долга бюджета Новоилымского муниципального образования:

- на 2021 год в сумме **580,3** тыс. рублей;
- на 2022 год в сумме **596,6** тыс. рублей;
- на 2023 год в сумме **620,5** тыс. рублей.

– 3. Приложения № 1, 5, 7, 9, 12 изложить в новой редакции.

4. Администрации Новоилымского муниципального образования опубликовать настоящее решение Думы Новоилымского сельского поселения Нижнеилымского района в СМИ.

**Глава – Председатель Думы Новоилымского
муниципального образования**



Н.Н. Печанский

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2021 ГОД**

тыс. рублей		
Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2021 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 160,5
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 073,5
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	423,4
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	423,4
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	530,4
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	530,4
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ НАЛОГ	000 1 05 00000 01 0000 000	16,2
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	16,2
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	93,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	55,8
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	37,2
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	10,5
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	10,5
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	87,0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	72,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	72,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	15,0
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	15,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	17 754,3
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	17 752,0
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	13 845,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	000 2 02 15001 00 0000 150	402,8
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	000 2 02 15001 10 0000 150	402,8
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 00 0000 150	2 224,0
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 10 0000 150	2 224,0
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	11 218,2
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 10 0000 150	11 218,2
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	3 616,9
Субсидии бюджетам на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2 02 20077 00 0000 150	3 416,9
Субсидии бюджетам сельских поселений на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	000 2 02 20077 10 0000 150	3 416,9
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	200,0
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	200,0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	290,1
Субсидии местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	126,8
Субсидии бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	126,8
Субсидии бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 00 0000 150	163,3
Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	000 2 02 35118 10 0000 150	163,3
ПРОЧЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 07 00000 00 0000 000	3,0
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	000 2 07 05030 10 0000 150	3,0
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2 19 00000 00 0000 000	-0,7
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений	000 2 19 60010 10 0000 150	-0,7
ВСЕГО ДОХОДОВ		18 914,8

Приложение №5 к решению Думы
Новоимлимского сельского поселения
Нижеимлимского района "О внесении
изменений в Решение Думы Новоимлимского
сельского поселения Нижеимлимского района
"О бюджете Новоимлимского муниципального
образования на 2021 год и на плановый период
2022 и 2023 годов"
от "25" декабря 2020 года №92
от "24" декабря 2021 года № 115

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2021 ГОД**

тыс. рублей

Наименование	РзПР	План на 2021 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	8 011,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 354,5
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	88,3
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	5 343,6
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	1 190,0
Резервные фонды	01.11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	24,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	163,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	163,3
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03.00	20,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03.10	20,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	1 390,4
Общэкономические вопросы	04.01	126,1
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	1 239,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04.12	24,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05.00	1 967,4
Коммунальное хозяйство	05.02	1 361,0
Благоустройство	05.03	606,4
ОБРАЗОВАНИЕ	07.00	20,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05	20,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	5 691,2
Культура	08.01	4 786,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	904,6
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11.00	3 596,7
Физическая культура	11.01	3 596,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13.00	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13.01	1,0
ИТОГО:		20 861,2

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2021 ГОД
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК			План на 2021 год
	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				20 861,2
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			8 011,2
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	0102			1 354,5
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0102	2118101000		1 354,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	2118101000	100	1 354,5
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	0103			88,3
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0103	2128203000		88,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	2128203000	200	87,8
Иные бюджетные ассигнования	0103	2128203000	800	0,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	0104			5 343,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0104	2138201000		3 574,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	2138201000	100	3 574,2
Содержание имущества	0104	2138202000		927,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138202000	200	927,4
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0104	2138203000		660,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138203000	200	645,3
Иные бюджетные ассигнования	0104	2138203000	800	15,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	0104	2138204000		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138204000	200	120,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0104	2138221000		61,7
Межбюджетные трансферты	0104	2138221000	500	61,7
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	0106			1 190,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0106	2128221000		153,4
Межбюджетные трансферты	0106	2128221000	500	153,4
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	0106	2138221000		1 036,6
Межбюджетные трансферты	0106	2138221000	500	1 036,6
Резервные фонды	0111			10,0
Резервный фонд	0111	2228407000		10,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	2228407000	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			24,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0113	2238403000		22,1
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238403000	800	22,1
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	0113	2238409000		2,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238409000	800	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	0113	2238473150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2238473150	200	0,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			163,3
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203			163,3
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	0203	2338251180		148,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	2338251180	100	148,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	2338251180	200	15,1

Наименование показателя	КБК			План на 2021 год
	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			20,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	0310			20,0
<i>Содержание имущества</i>	0310	2318402000		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0310	2318402000	200	20,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			1 390,4
<i>Общэкономические вопросы</i>	0401			126,1
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	0401	2418273110		126,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	2418273110	100	119,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	2418273110	200	6,3
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	0409			1 239,6
<i>Содержание имущества</i>	0409	2428402000		597,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428402000	200	597,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0409	2428403000		350,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428403000	200	350,8
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0409	2428404000		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428404000	200	40,0
<i>Содержание имущества</i>	0409	2448402000		251,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2448402000	200	251,0
<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	0412			24,7
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0412	2438403000		24,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0412	2438403000	200	24,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			1 967,4
<i>Коммунальное хозяйство</i>	0502			1 361,0
<i>Содержание имущества</i>	0502	2528402000		635,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2528402000	200	635,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0502	2528403000		476,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	2528403000	200	216,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	2528403000	400	260,0
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0502	2528404000		250,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0502	2528404000	400	250,0
<i>Благоустройство</i>	0503			606,4
<i>Содержание имущества</i>	0503	2538402000		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538402000	200	70,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0503	2538403000		272,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538403000	200	272,5
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0503	2538404000		90,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	2538404000	200	90,0
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	0503	25384S2370		173,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0503	25384S2370	200	173,9
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			20,0
<i>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</i>	0705			20,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0705	2138203000		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2138203000	200	10,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0705	2818303000		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2818303000	200	10,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			5 691,2
<i>Культура</i>	0801			4 786,6
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0801	2818301000		3 300,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	2818301000	100	3 300,2
<i>Содержание имущества</i>	0801	2818302000		991,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818302000	200	991,3
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0801	2818303000		285,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818303000	200	285,0
<i>Развитие и укрепление материально-технической базы</i>	0801	2818304000		181,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818304000	200	181,9
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	0801	28183S2370		28,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	28183S2370	200	28,2
<i>Другие вопросы в области культуры, кинематографии</i>	0804			904,6
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0804	2838301000		824,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	2838301000	100	824,2
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0804	2838303000		80,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	2838303000	200	79,9
Иные бюджетные ассигнования	0804	2838303000	800	0,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			3 596,7
<i>Физическая культура</i>	1101			3 596,7
<i>Софинансирование расходов на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности</i>	1101	27184S2760		3 596,7

Наименование показателя	КБК			План на 2021 год
	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1101	27184S2760	400	3 596,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			1,0
Обслуживание муниципального долга	1301	2248913000		1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	2248913000	700	1,0

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2021 ГОД**

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК				План на 2021 год
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:					20 861,2
<i>Администрация Новоилымского сельского поселения Нижеилымского района</i>	903				20 619,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			7 769,5
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	903	0102			1 354,5
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0102	2118101000		1 354,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0102	2118101000	100	1 354,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	903	0104			5 343,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0104	2138201000		3 574,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0104	2138201000	100	3 574,2
Содержание имущества	903	0104	2138202000		927,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138202000	200	927,4
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0104	2138203000		660,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138203000	200	645,3
Иные бюджетные ассигнования	903	0104	2138203000	800	15,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0104	2138204000		120,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138204000	200	120,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	903	0104	2138221000		61,7
Межбюджетные трансферты	903	0104	2138221000	500	61,7
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	903	0106			1 036,6
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	903	0106	2138221000		1 036,6
Межбюджетные трансферты	903	0106	2138221000	500	1 036,6
Резервные фонды	903	0111			10,0
<i>Резервный фонд</i>	903	0111	2228407000		10,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	2228407000	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			24,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0113	2238403000		22,1
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238403000	800	22,1
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	903	0113	2238409000		2,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238409000	800	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	903	0113	2238473150		0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	2238473150	200	0,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	0200			163,3
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	903	0203			163,3
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	903	0203	2338251180		163,3
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0203	2338251180	100	148,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0203	2338251180	200	15,1
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	903	0300			20,0
<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность</i>	903	0310			20,0
<i>Содержание имущества</i>	903	0310	2318402000		20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0310	2318402000	200	20,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			1 390,4
<i>Общэкономические вопросы</i>	903	0401			126,1
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	903	0401	2418273110		126,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0401	2418273110	100	119,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0401	2418273110	200	6,3
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409			1 239,6
<i>Содержание имущества</i>	903	0409	2428402000		597,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428402000	200	597,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0409	2428403000		350,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428403000	200	350,8

Наименование показателя	КБК				План на 2021 год
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5	6
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0409	2428404000		40,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428404000	200	40,0
Содержание имущества	903	0409	2448402000		251,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2448402000	200	251,0
Другие вопросы в области национальной экономики	903	0412			24,7
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0412	2438403000		24,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0412	2438403000	200	24,7
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			1 967,4
Коммунальное хозяйство	903	0502			1 361,0
Содержание имущества	903	0502	2528402000		635,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	2528402000	200	635,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0502	2528403000		476,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	2528403000	200	216,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	0502	2528403000	400	260,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0502	2528404000		250,0
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	0502	2528404000	400	250,0
Благоустройство	903	0503			606,4
Содержание имущества	903	0503	2538402000		70,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	2538402000	200	70,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0503	2538403000		272,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	2538403000	200	272,5
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0503	2538404000		90,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	2538404000	200	90,0
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	903	0503	25384S2370		173,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0503	25384S2370	200	173,9
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			20,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	0705			20,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0705	2138203000		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2138203000	200	10,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0705	2818303000		10,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2818303000	200	10,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			5 691,2
Культура	903	0801			4 786,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0801	2818301000		3 300,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0801	2818301000	100	3 300,2
Содержание имущества	903	0801	2818302000		991,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818302000	200	991,3
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0801	2818303000		285,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818303000	200	285,0
Развитие и укрепление материально-технической базы	903	0801	2818304000		181,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818304000	200	181,9
Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	903	0801	28183S2370		28,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	28183S2370	200	28,2
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	0804			904,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0804	2838301000		824,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0804	2838301000	100	824,2
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0804	2838303000		80,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0804	2838303000	200	79,9
Иные бюджетные ассигнования	903	0804	2838303000	800	0,5
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	903	1100			3 596,7
Физическая культура	903	1101			3 596,7
Софинансирование расходов на развитие сети плоскостных спортивных сооружений в сельской местности	903	1101	27184S2760		3 596,7
Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	903	1101	27184S2760	400	3 596,7
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	903	1300			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	903	1301			1,0
Обслуживание муниципального долга	903	1301	2248913000		1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	1301	2248913000	700	1,0
Дума Нововилемского сельского поселения Нижнеилемского района	930				241,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	0100			241,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	0103			88,3
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	930	0103	2128203000		88,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	0103	2128203000	200	87,8
Иные бюджетные ассигнования	930	0103	2128203000	800	0,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	0106			153,4
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	930	0106	2128221000		153,4
Межбюджетные трансферты	930	0106	2128221000	500	153,4

Приложение № 12
к решению Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района "О бюджете Новоилимского муниципального образования на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов"
от " 24" декабря 2021 года № 115

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
БЮДЖЕТ НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2021 ГОД**

тыс. рублей

Наименование	Код	План на 2021 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	1 946,4
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 00 0000 000	28,2
Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 710	28,2
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 810	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 710	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 810	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 918,2
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	-18 943,0
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	20 861,2

Дума Новоилимского сельского поселения
Нижнеилимского района

РЕШЕНИЕ № 116

От «24» декабря 2021 г.
Новоилимское сельское поселение

**«О бюджете Новоилимского
муниципального образования на 2022 год
и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В соответствии со статьей 153 БК РФ, Положением о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании, Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Утвердить основные характеристики бюджета Новоилимского муниципального образования на 2022 год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **20 805,1** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **19 661,1** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **19 661,1** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **20 832,1** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования в сумме **27,0** тыс. рублей, или **2,4** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Новоилимского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Новоилимского муниципального образования на плановый период 2023 и 2024 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Новоилимского муниципального образования на 2023 год в сумме **10 272,4** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **9 161,4** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **9 161,4** тыс. рублей, на 2024 год в сумме **10 461,9** тыс. рублей, в том числе безвозмездные поступления в сумме **9 283,9** тыс. рублей, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **9 283,9** тыс. рублей;

общий объем расходов бюджета Новоилимского муниципального образования на 2023 год в сумме **10 296,7** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы **240,2** тыс. рублей; на 2024 год в сумме **10 487,1** тыс. рублей, в том числе условно утвержденные расходы **489,5** тыс. рублей;

размер дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования на 2023 год в сумме **24,3** тыс. рублей, или **2,2** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Новоилимского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений, на 2024 год в сумме **25,2** тыс. рублей, или **2,1** % утвержденного общего годового объема доходов бюджета Новоилимского муниципального образования без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений.

3. Установить, что доходы бюджета Новоилимского муниципального образования

1. 2022– 2024 годов, формируются за счет:
 - налоговых доходов, в том числе доходов от федеральных налогов и сборов, в том числе налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в соответствии с нормативами, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Законом Иркутской области «О межбюджетных трансфертах и нормативах отчислений доходов в местные бюджеты»;
 - неналоговых доходов;
 - безвозмездных поступлений.
2. Установить прогнозируемые доходы бюджета Новоилимского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 1, 2 к настоящему Решению.
3. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоилимского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов согласно Приложениям № 3, 4 к настоящему Решению.
4. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоилимского муниципального образования по разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 5, 6 к настоящему Решению.
5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований бюджета Новоилимского муниципального образования по ведомственной структуре расходов бюджета (по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и группам видов расходов классификации расходов бюджетов) на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 7, 8 к настоящему Решению.
6. Установить, что в расходной части бюджета Новоилимского муниципального образования создается резервный фонд администрации Новоилимского муниципального образования:
 - на 2022 год в сумме **10,0** тыс. рублей;
 - на 2023 год в сумме **10,0** тыс. рублей;
 - на 2024 год в сумме **10,0** тыс. рублей.
7. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Новоилимского муниципального образования:
 - на 2022 год в сумме **545,0** тыс. рублей;
 - на 2023 год в сумме **571,0** тыс. рублей;
 - на 2024 год в сумме **617,0** тыс. рублей.
8. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств:
 - на 2022 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
 - на 2023 год в сумме **0,0** тыс. рублей;
 - на 2024 год в сумме **0,0** тыс. рублей.
9. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга бюджета Новоилимского муниципального образования:
 - по состоянию на 1 января 2023 года в сумме **27,0** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;
 - по состоянию на 1 января 2024 года в сумме **51,3** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей;
 - по состоянию на 1 января 2025 года в сумме **76,5** тыс. рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,0 тыс. рублей.
10. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального долга бюджета Новоилимского муниципального образования:
 - на 2022 год в сумме **1,0** тыс. рублей;
 - на 2023 год в сумме **1,0** тыс. рублей;
 - на 2024 год в сумме **1,0** тыс. рублей.

11. Установить, что в расходной части бюджета Новоилимского муниципального образования на 2022 год предусмотрены расходы на предоставление из бюджета Новоилимского муниципального образования бюджету муниципального образования «Нижеилимский район» межбюджетных трансфертов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключёнными соглашениями в объёме **1 241,8** тыс. рублей.

12. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Новоилимского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложению № 9 к настоящему Решению.

13. Утвердить источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Новоилимского муниципального образования на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов согласно Приложениям № 10, 11 к настоящему Решению.

14. Установить, что в соответствии с абзацем пятым пункта 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации основанием для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Новоилимского муниципального образования является использование (перераспределение) зарезервированных бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджету Новоилимского муниципального образования, по подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы» раздела 01 «Общегосударственные вопросы»:

– на 2022 год в сумме **404,2** тыс. рублей, на 2023 год в сумме **404,2** тыс. рублей, на 2024 год в сумме **404,2** тыс. рублей – на финансовое обеспечение расходных обязательств, софинансируемых за счет межбюджетных субсидий из областного бюджета по программе «Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив».

Дальнейшее распределение зарезервированных средств производится на основании постановления администрации муниципального образования «Об утверждении мероприятий перечня проектов народных инициатив».

15. Установить следующие дополнительные основания для внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета Новоилимского муниципального образования, связанные с особенностями исполнения местного бюджета:

1) внесение изменений в порядок формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуру и принципы назначения, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации;

2) ликвидация, реорганизация, изменение наименования органов местного самоуправления, муниципальных учреждений;

3) распределение межбюджетных трансфертов бюджету Новоилимского муниципального образования Законом Иркутской области «Об областном бюджете», постановлениями (распоряжениями) Правительства Иркутской области, а также увеличение бюджетных ассигнований в случае фактического поступления иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета сверх доходов, утвержденных настоящим Решением;

4) зачисление безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, имеющих целевое назначение, сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения условий софинансирования, установленных для получения межбюджетных трансфертов, предоставляемых местному бюджету из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением;

6) перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями средств местного бюджета, разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для реализации региональных проектов, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов и достижение соответствующих целей и показателей, в том числе путем введения новых кодов классификации расходов местного бюджета, – в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных настоящим Решением.

целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения обязательств перед физическими лицами, работающими в бюджетных учреждениях, финансируемых из бюджета Новоилымского муниципального образования;

8) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных соответствующему главному распорядителю средств местного бюджета, между разделами, подразделами, целевыми статьями, группами видов расходов бюджета на сумму средств, необходимых для выполнения обязательств перед физическими лицами, ранее работавшими в бюджетных учреждениях, финансируемых из бюджета Новоилымского муниципального образования;

18. Установить, что остатки средств бюджета Новоилымского муниципального образования на начало текущего финансового года, за исключением остатков бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда в размере разницы между фактически поступившим объемом доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, в предыдущем финансовом году и объемом бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда, использованных в предыдущем финансовом году, и остатков неиспользованных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в объеме до 100 процентов направляются на покрытие временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджета Новоилымского муниципального образования.

19. Установить, что в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации казначейскому сопровождению подлежат следующие средства бюджета Новоилымского муниципального образования:

1) авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым на сумму 50 000,0 тыс. рублей и более бюджетными и автономными учреждениями Новоилымского муниципального образования, лицевые счета которым открыты в Финансовом управлении администрации Нижнеилымского муниципального района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта муниципальных контрактов (контрактов (договоров)) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг.

20. Администрации Новоилымского сельского поселения опубликовать настоящее решение Думы Новоилымского сельского поселения Нижнеилымского района в СМИ.

**Глава – Председатель Думы Новоилымского
муниципального образования**



Н.Н. Печанский

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2022 ГОД**

тыс. рублей

Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2022 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 144,0
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 060,0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	410,0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	410,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	545,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	545,0
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	25,0
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	25,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	68,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	41,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	27,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	12,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	12,0
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	84,0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	72,0
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	72,0
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	12,0
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	12,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	19 661,1
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	19 661,1
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	12 538,1
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 00 0000 150	2 713,9
Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	000 2 02 15002 10 0000 150	2 713,9
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	9 824,2
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 10 0000 150	9 824,2
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	6 838,8
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	6 838,8
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	6 838,8
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	284,2
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	114,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	114,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 00 0000 150	169,5
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 10 0000 150	169,5
ВСЕГО ДОХОДОВ		20 805,1

**ПРОГНОЗИРУЕМЫЕ ДОХОДЫ БЮДЖЕТА
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ**

тыс. рублей			
Наименование платежей	Код бюджетной классификации	План на 2023 год	План на 2024 год
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 111,0	1 178,0
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	1 111,0	1 178,0
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	000 1 01 00000 00 0000 000	430,0	450,0
Налог на доходы физических лиц	000 1 01 02000 01 0000 110	430,0	450,0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 1 03 00000 00 0000 000	571,0	617,0
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	000 1 03 02000 01 0000 110	571,0	617,0
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	25,0	24,0
Единый сельскохозяйственный налог	000 1 05 03000 01 0000 110	25,0	24,0
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	000 1 06 00000 00 0000 000	72,0	73,0
Налог на имущество физических лиц	000 1 06 01000 00 0000 110	42,0	43,0
Земельный налог	000 1 06 06000 00 0000 110	30,0	30,0
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	13,0	14,0
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	000 1 08 04000 01 0000 110	13,0	14,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 00 00000 00 0000 000	9 161,4	9 283,9
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	000 2 02 00000 00 0000 000	9 161,4	9 283,9
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 10000 00 0000 150	8 471,2	8 587,5
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	000 2 02 16001 00 0000 150	8 471,2	8 587,5
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	000 2 02 16001 10 0000 150	8 471,2	8 587,5
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	000 2 02 20000 00 0000 150	400,0	400,0
Прочие субсидии	000 2 02 29999 00 0000 150	400,0	400,0
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	000 2 02 29999 10 0000 150	400,0	400,0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	000 2 02 30000 00 0000 150	290,2	296,4
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 00 0000 150	114,7	114,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	000 2 02 30024 10 0000 150	114,7	114,7
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 00 0000 150	175,5	181,7
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	000 2 02 35118 10 0000 150	175,5	181,7
ВСЕГО ДОХОДОВ		10 272,4	10 461,9

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
 БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ
 КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2022 ГОД**

тыс. рублей

Наименование	РзПР	План на 2022 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	7 645,1
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 243,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	73,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	4 272,8
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01.06	1 200,6
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01.07	432,5
Резервные фонды	01.11	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	411,8
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	169,5
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	169,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	659,0
Общэкономические вопросы	04.01	114,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	545,0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05.00	6 842,1
Коммунальное хозяйство	05.02	6 842,1
ОБРАЗОВАНИЕ	07.00	4,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05	4,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	5 511,4
Культура	08.01	4 368,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	1 143,4
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13.00	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13.01	1,0
ИТОГО:		20 832,1

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
 БЮДЖЕТА НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ
 НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

тыс. рублей			
Наименование	РзПР	План на 2023 год	План на 2024 год
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	01.00	5 391,3	5 484,9
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01.02	1 152,2	1 224,8
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01.03	50,5	50,5
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01.04	3 751,7	3 772,7
Резервные фонды	01.11	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	01.13	426,9	426,9
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02.00	175,5	181,7
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02.03	175,5	181,7
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04.00	685,0	731,0
Общэкономические вопросы	04.01	114,0	114,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04.09	571,0	617,0
ОБРАЗОВАНИЕ	07.00	4,0	2,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07.05	4,0	2,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08.00	3 799,7	3 597,0
Культура	08.01	2 856,3	3 191,6
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08.04	943,4	405,4
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	13.00	1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13.01	1,0	1,0
ИТОГО:		10 056,5	9 997,6

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2022 ГОД
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК			План на 2022 год
	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5
ВСЕГО:				20 832,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			7 645,1
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>0102</i>			<i>1 243,7</i>
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0102	2118101000		1 243,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	2118101000	100	1 243,7
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	<i>0103</i>			<i>73,7</i>
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>0103</i>	<i>2128203000</i>		<i>73,7</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	2128203000	200	73,2
Иные бюджетные ассигнования	0103	2128203000	800	0,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>0104</i>			<i>4 272,8</i>
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0104	2138201000		3 507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	2138201000	100	3 507,1
<i>Содержание имущества</i>	<i>0104</i>	<i>2138202000</i>		<i>502,9</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138202000	200	502,9
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>0104</i>	<i>2138203000</i>		<i>221,6</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138203000	200	218,6
Иные бюджетные ассигнования	0104	2138203000	800	3,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0104</i>	<i>2138221000</i>		<i>41,2</i>
Межбюджетные трансферты	0104	2138221000	500	41,2
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	<i>0106</i>			<i>1 200,6</i>
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0106</i>	<i>2128221000</i>		<i>164,0</i>
Межбюджетные трансферты	0106	2128221000	500	164,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>0106</i>	<i>2138221000</i>		<i>1 036,6</i>
Межбюджетные трансферты	0106	2138221000	500	1 036,6
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	<i>0107</i>			<i>432,5</i>
<i>Проведение выборов главы муниципального образования</i>	<i>0107</i>	<i>2218415000</i>		<i>194,6</i>
Иные бюджетные ассигнования	0107	2218415000	800	194,6
<i>Проведение выборов в представительные органы муниципального образования</i>	<i>0107</i>	<i>2218416000</i>		<i>237,9</i>
Иные бюджетные ассигнования	0107	2218416000	800	237,9
<i>Резервные фонды</i>	<i>0111</i>			<i>10,0</i>
<i>Резервный фонд</i>	<i>0111</i>	<i>2228407000</i>		<i>10,0</i>
Иные бюджетные ассигнования	0111	2228407000	800	10,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>0113</i>			<i>411,8</i>
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>0113</i>	<i>2238403000</i>		<i>4,9</i>
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238403000	800	4,9
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	<i>0113</i>	<i>2238409000</i>		<i>2,0</i>
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238409000	800	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	<i>0113</i>	<i>2238473150</i>		<i>0,7</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2238473150	200	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	<i>0113</i>	<i>22384S2370</i>		<i>404,2</i>
Иные бюджетные ассигнования	0113	22384S2370	800	404,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			169,5
<i>Мобилизационная и вневоинская подготовка</i>	<i>0203</i>			<i>169,5</i>

Наименование показателя	КБК			План на 2022 год
	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	0203	2338251180		169,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	2338251180	100	155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	2338251180	200	14,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			659,0
Общэкономические вопросы	0401			114,0
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	0401	2418273110		114,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	2418273110	100	108,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	2418273110	200	5,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409			545,0
Содержание имущества	0409	2428402000		495,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428402000	200	495,4
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0409	2428403000		49,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428403000	200	49,6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			6 842,1
Коммунальное хозяйство	0502			6 842,1
Софинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	0502	25284S2200		6 842,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0502	25284S2200	200	6 842,1
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			4,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			4,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0705	2138203000		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2138203000	200	2,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0705	2818303000		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2818303000	200	2,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			5 511,4
Культура	0801			4 368,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0801	2818301000		3 382,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	2818301000	100	3 382,2
Содержание имущества	0801	2818302000		550,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818302000	200	550,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0801	2818303000		266,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818303000	200	266,8
Иные бюджетные ассигнования	0801	2818303000	800	1,0
Субсидии местным бюджетам на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры	0801	28183S2120		169,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	28183S2120	200	169,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			1 143,4
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0804	2838301000		1 056,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	2838301000	100	1 056,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0804	2838303000		86,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0804	2838303000	200	86,0
Иные бюджетные ассигнования	0804	2838303000	800	0,5
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			1,0
Обслуживание муниципального долга	1301	2248913000		1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	2248913000	700	1,0

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ,
ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ И ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК			План на 2023 год	План на 2024 год
	КФСР	КЦСР	КВР		
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:				10 056,5	9 997,6
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			5 391,3	5 484,9
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	0102			1 152,2	1 224,8
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0102	2118101000		1 152,2	1 224,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	2118101000	100	1 152,2	1 224,8
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	0103			50,5	50,5
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0103	2128203000		50,5	50,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0103	2128203000	200	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	2128203000	800	0,5	0,5
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	0104			3 751,7	3 772,7
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0104	2138201000		3 041,6	3 412,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	2138201000	100	3 041,6	3 412,6
<i>Содержание имущества</i>	0104	2138202000		512,8	212,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138202000	200	512,8	212,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0104	2138203000		197,3	147,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0104	2138203000	200	194,3	144,3
Иные бюджетные ассигнования	0104	2138203000	800	3,0	3,0
Резервные фонды	0111			10,0	10,0
<i>Резервный фонд</i>	0111	2228407000		10,0	10,0
Иные бюджетные ассигнования	0111	2228407000	800	10,0	10,0
<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	0113			426,9	426,9
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0113	2238403000		20,0	20,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238403000	800	20,0	20,0
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	0113	2238409000		2,0	2,0
Иные бюджетные ассигнования	0113	2238409000	800	2,0	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	0113	2238473150		0,7	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0113	2238473150	200	0,7	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	0113	22384S2370		404,2	404,2
Иные бюджетные ассигнования	0113	22384S2370	800	404,2	404,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200			175,5	181,7
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	0203			175,5	181,7
<i>Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты</i>	0203	2338251180		175,5	181,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0203	2338251180	100	161,0	167,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0203	2338251180	200	14,5	14,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			685,0	731,0
<i>Общэкономические вопросы</i>	0401			114,0	114,0
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	0401	2418273110		114,0	114,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0401	2418273110	100	108,3	108,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0401	2418273110	200	5,7	5,7
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	0409			571,0	617,0
<i>Содержание имущества</i>	0409	2428402000		551,0	597,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428402000	200	551,0	597,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0409	2428403000		20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0409	2428403000	200	20,0	20,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			4,0	2,0
<i>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</i>	0705			4,0	2,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0705	2138203000		2,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2138203000	200	2,0	0,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	0705	2818303000		2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0705	2818303000	200	2,0	2,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			3 799,7	3 597,0
<i>Культура</i>	0801			2 856,3	3 191,6
<i>Выполнение обязательств перед физическими лицами</i>	0801	2818301000		2 366,2	2 901,5

Наименование показателя	КБК			План на 2023 год	План на 2024 год
	КФСР	КЦСР	КВР		
1	2	3	4	5	6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0801	2818301000	100	2 366,2	2 901,5
Содержание имущества	0801	2818302000		462,6	262,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818302000	200	462,6	262,6
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0801	2818303000		27,5	27,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0801	2818303000	200	26,5	26,5
Иные бюджетные ассигнования	0801	2818303000	800	1,0	1,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			943,4	405,4
Выполнение обязательств перед физическими лицами	0804	2838301000		942,9	404,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0804	2838301000	100	942,9	404,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	0804	2838303000		0,5	0,5
Иные бюджетные ассигнования	0804	2838303000	800	0,5	0,5
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	1300			1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	1301			1,0	1,0
Обслуживание муниципального долга	1301	2248913000		1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	2248913000	700	1,0	1,0

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НОВОЛИИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2022 ГОД**

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК				План на 2022 год
	КВСП	КФСР	КЦСП	КВР	
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО:					20 832,1
<i>Администрация Новолиимского сельского поселения Нижнелиимского района</i>	<i>903</i>				<i>20 594,4</i>
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			7 407,4
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0102</i>			<i>1 243,7</i>
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0102	2118101000		1 243,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0102	2118101000	100	1 243,7
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>			<i>4 272,8</i>
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0104	2138201000		3 507,1
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0104	2138201000	100	3 507,1
Содержание имущества	903	0104	2138202000		502,9
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138202000	200	502,9
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>	<i>2138203000</i>		<i>221,6</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138203000	200	218,6
Иные бюджетные ассигнования	903	0104	2138203000	800	3,0
<i>Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы</i>	<i>903</i>	<i>0104</i>	<i>2138221000</i>		<i>41,2</i>
Межбюджетные трансферты	903	0104	2138221000	500	41,2
<i>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</i>	<i>903</i>	<i>0106</i>			<i>1 036,6</i>
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	903	0106	2138221000		1 036,6
Межбюджетные трансферты	903	0106	2138221000	500	1 036,6
<i>Обеспечение проведения выборов и референдумов</i>	<i>903</i>	<i>0107</i>			<i>432,5</i>
Проведение выборов главы муниципального образования	903	0107	2218415000		194,6
Иные бюджетные ассигнования	903	0107	2218415000	800	194,6
<i>Проведение выборов в представительные органы муниципального образования</i>	<i>903</i>	<i>0107</i>	<i>2218416000</i>		<i>237,9</i>
Иные бюджетные ассигнования	903	0107	2218416000	800	237,9
Резервные фонды	903	0111			10,0
<i>Резервный фонд</i>	<i>903</i>	<i>0111</i>	<i>2228407000</i>		<i>10,0</i>
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	2228407000	800	10,0
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			411,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>903</i>	<i>0113</i>	<i>2238403000</i>		<i>4,9</i>
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238403000	800	4,9
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	<i>903</i>	<i>0113</i>	<i>2238409000</i>		<i>2,0</i>
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238409000	800	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	<i>903</i>	<i>0113</i>	<i>2238473150</i>		<i>0,7</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	2238473150	200	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	<i>903</i>	<i>0113</i>	<i>22384S2370</i>		<i>404,2</i>
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	22384S2370	800	404,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	0200			169,5
<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	<i>903</i>	<i>0203</i>			<i>169,5</i>
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	0203	2338251180		169,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0203	2338251180	100	155,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0203	2338251180	200	14,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			659,0
<i>Общэкономические вопросы</i>	<i>903</i>	<i>0401</i>			<i>114,0</i>
Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения	903	0401	2418273110		114,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0401	2418273110	100	108,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0401	2418273110	200	5,7
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	903	0409			545,0
Содержание имущества	903	0409	2428402000		495,4
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428402000	200	495,4
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	<i>903</i>	<i>0409</i>	<i>2428403000</i>		<i>49,6</i>
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428403000	200	49,6

Наименование показателя	КБК				План на 2022 год
	КВСП	КФСР	КЦСР	КВР	
1	2	3	4	5	6
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	903	0500			6 842,1
Коммунальное хозяйство	903	0502			6 842,1
Сфинансирование на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоэнергетики и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности	903	0502	25284S2200		6 842,1
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0502	25284S2200	200	6 842,1
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			4,0
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	903	0705			4,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0705	2138203000		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2138203000	200	2,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0705	2818303000		2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2818303000	200	2,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			5 511,4
Культура	903	0801			4 368,0
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0801	2818301000		3 382,2
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0801	2818301000	100	3 382,2
Содержание имущества	903	0801	2818302000		550,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818302000	200	550,0
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0801	2818303000		266,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818303000	200	265,8
Иные бюджетные ассигнования	903	0801	2818303000	800	1,0
Субсидии местным бюджетам на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры	903	0801	28183S2120		169,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	28183S2120	200	169,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	0804			1 143,4
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0804	2838301000		1 056,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0804	2838301000	100	1 056,9
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	903	0804	2838303000		86,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0804	2838303000	200	86,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0804	2838303000	800	0,5
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	903	1300			1,0
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	903	1301			1,0
Обслуживание муниципального долга	903	1301	2248913000		1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	1301	2248913000	700	1,0
Дума Нововишского сельского поселения Нижнеилимского района	930				237,7
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	0100			237,7
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	930	0103			73,7
Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)	930	0103	2128203000		73,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	0103	2128203000	200	73,2
Иные бюджетные ассигнования	930	0103	2128203000	800	0,5
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	930	0106			164,0
Выполнение обязательств возникших в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, предусматривающих предоставление межбюджетных трансфертов бюджетам других уровней бюджетной системы	930	0106	2128221000		164,0
Межбюджетные трансферты	930	0106	2128221000	500	164,0

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
НОВОЛИИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

Наименование показателя	КБК				План на 2023 год	План на 2024 год
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР		
1	2	3	4	5	6	7
ВСЕГО:					10 056,5	9 997,6
<i>Администрация Новолиимского сельского поселения Нижнелиимского района</i>	903				10 006,0	9 947,1
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	903	0100			5 340,8	5 434,4
<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	903	0102			1 152,2	1 224,8
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0102	2118101000		1 152,2	1 224,8
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0102	2118101000	100	1 152,2	1 224,8
<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	903	0104			3 751,7	3 772,7
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0104	2138201000		3 041,6	3 412,6
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0104	2138201000	100	3 041,6	3 412,6
Содержание имущества	903	0104	2138202000		512,8	212,8
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138202000	200	512,8	212,8
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0104	2138203000		197,3	147,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0104	2138203000	200	194,3	144,3
Иные бюджетные ассигнования	903	0104	2138203000	800	3,0	3,0
Резервные фонды	903	0111			10,0	10,0
<i>Резервный фонд</i>	903	0111	2228407000		10,0	10,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0111	2228407000	800	10,0	10,0
Другие общегосударственные вопросы	903	0113			426,9	426,9
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0113	2238403000		20,0	20,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238403000	800	20,0	20,0
<i>Представительские расходы, членские взносы, денежные вознаграждения (почетные грамоты, благодарственные письма), приобретение подарков, цветов, венков, материальная помощь, иные выплаты</i>	903	0113	2238409000		2,0	2,0
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238409000	800	2,0	2,0
<i>Осуществление областных государственных полномочий полномочий по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях</i>	903	0113	2238473150		0,7	0,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0113	2238473150	200	0,7	0,7
<i>Софинансирование расходов на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив</i>	903	0113	2238482370		404,2	404,2
Иные бюджетные ассигнования	903	0113	2238482370	800	404,2	404,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	903	0200			175,5	181,7
<i>Мобилизационная и внебюджетная подготовка</i>	903	0203			175,5	181,7
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	903	0203	2338251180		175,5	181,7
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0203	2338251180	100	161,0	167,2
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0203	2338251180	200	14,5	14,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	903	0400			685,0	731,0
Общэкономические вопросы	903	0401			114,0	114,0
<i>Осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения</i>	903	0401	2418273110		114,0	114,0
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0401	2418273110	100	108,3	108,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0401	2418273110	200	5,7	5,7
<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	903	0409			571,0	617,0
Содержание имущества	903	0409	2428402000		551,0	597,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428402000	200	551,0	597,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0409	2428403000		20,0	20,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0409	2428403000	200	20,0	20,0
ОБРАЗОВАНИЕ	903	0700			4,0	2,0
<i>Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации</i>	903	0705			4,0	2,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0705	2138203000		2,0	0,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2138203000	200	2,0	0,0
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0705	2818303000		2,0	2,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0705	2818303000	200	2,0	2,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	903	0800			3 799,7	3 597,0
Культура	903	0801			2 856,3	3 191,6
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0801	2818301000		2 366,2	2 901,5
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0801	2818301000	100	2 366,2	2 901,5
Содержание имущества	903	0801	2818302000		462,6	262,6
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818302000	200	462,6	262,6
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0801	2818303000		27,5	27,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	903	0801	2818303000	200	26,5	26,5
Иные бюджетные ассигнования	903	0801	2818303000	800	1,0	1,0
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	903	0804			943,4	405,4
Выполнение обязательств перед физическими лицами	903	0804	2838301000		942,9	404,9
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	903	0804	2838301000	100	942,9	404,9

тыс. рублей

Наименование показателя	КБК				План на 2023 год	План на 2024 год
	КВСР	КФСР	КЦСР	КВР		
1	2	3	4	5	6	7
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	903	0804	2838303000		0,5	0,5
Иные бюджетные ассигнования	903	0804	2838303000	800	0,5	0,5
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	903	1300			1,0	1,0
<i>Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга</i>	903	1301			1,0	1,0
<i>Обслуживание муниципального долга</i>	903	1301	2248913000		1,0	1,0
Обслуживание государственного (муниципального) долга	903	1301	2248913000	700	1,0	1,0
<i>Дума Новолиимского сельского поселения Нижнелиимского района</i>	930				50,5	50,5
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	930	0100			50,5	50,5
<i>Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований</i>	930	0103			50,5	50,5
<i>Расходы, связанные с выполнением функций, обеспечением деятельности (оказанием услуг)</i>	930	0103	2128203000		50,5	50,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	930	0103	2128203000	200	50,0	50,0
Иные бюджетные ассигнования	930	0103	2128203000	800	0,5	0,5

**ПРОГРАММА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ
НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2022 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

тыс. рублей

Виды долговых обязательств	2022 год	2023 год	2024 год
Всего, в том числе:	27,0	24,3	25,2
1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	27,0	24,3	25,2
объем привлечения	27,0	51,3	76,5
объем погашения	0,0	-27,0	-51,3
предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	до 1 года	до 1 года	до 1 года
2. Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0,0	0,0	0,0
объем привлечения	0,0	0,0	0,0
объем погашения	0,0	0,0	0,0
в том числе реструктурированные бюджетные кредиты	0,0	0,0	0,0
предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соответствующем финансовом году	в соответствии с бюджетным законодательством	в соответствии с бюджетным законодательством	в соответствии с бюджетным законодательством

Приложение № 10 к решению Думы
 Новоилимского сельского поселения
 Нижнеилимского района "О бюджете
 Новоилимского муниципального образования на
 2022 год и на плановый период 2023 и 2024
 годов"
 от "24" декабря 2021 года № 116

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
 БЮДЖЕТ НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 НА 2022 ГОД**

тыс. рублей

Наименование	Код	План на 2022 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	27,0
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 00 0000 000	27,0
Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 710	27,0
Погашение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 810	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 710	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 810	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	-20 832,1
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	20 832,1

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА
 БЮДЖЕТ НОВОИЛИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
 НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 и 2024 ГОДОВ**

тыс. рублей

Наименование	Код	План на 2023 год	План на 2024 год
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	24,3	25,2
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 00 0000 000	24,3	25,2
Привлечение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 710	51,3	76,5
Погашение сельскими поселениями кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	903 01 02 00 00 10 0000 810	-27,0	-51,3
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	903 01 03 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 710	0,0	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	903 01 03 01 00 10 0000 810	0,0	0,0
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 510	-10 323,7	-10 538,4
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 610	10 323,7	10 538,4

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район
ДУМА
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От «24» декабря 2021 года № 117
Новоилимское сельское поселение

«Об утверждении Положения
о бюджетном процессе в Новоилимском
муниципальном образовании»

Учитывая изменения Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с целью приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании в новой редакции (прилагается).
2. Признать решение Думы Новоилимского сельского поселения от 14.11.2017 года № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании» утратившим силу.
3. Признать решение Думы Новоилимского сельского поселения от 30 сентября 2021 г. № 108 «О внесении дополнений в Решение Думы Новоилимского сельского поселения от 14.11.2017 года № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании», утратившим силу.
4. Признать решение Думы Новоилимского сельского поселения от 28 октября 2021 г. № 110 «О внесении дополнений в Решение Думы Новоилимского сельского поселения от 14.11.2017 года № 5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Новоилимском муниципальном образовании», утратившим силу.
5. Администрации Новоилимского сельского поселения опубликовать настоящее решение в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».
6. Контроль по исполнению настоящего решения возложить на председателя Думы Новоилимского сельского поселения.

Глава Новоилимского
сельского поселения



Н.Н. Печанский

ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В НОВОИЛИМСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Настоящим Положением определяется порядок составления и рассмотрения проекта бюджета Новоимлимского муниципального образования (далее – бюджет поселения), утверждения и исполнения бюджета поселения, контроля за его исполнением, осуществления бюджетного учета, составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета поселения, состав участников бюджетного процесса в Новоимлимском муниципальном образовании (далее – поселение) и их полномочия.

Раздел I. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА ПОСЕЛЕНИЯ И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

Статья 1. Участники бюджетного процесса поселения

Участниками бюджетного процесса являются:

- 1) Глава Новоимлимского муниципального образования (далее – глава поселения);
- 2) Дума Новоимлимского муниципального образования (далее – Дума поселения);
- 3) Администрация Новоимлимского муниципального образования (далее – администрация поселения);
- 4) Контрольно-счетный орган Новоимлимского муниципального образования (далее - КСО поселения);
- 5) главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;
- 6) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;
- 7) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;
- 8) получатели бюджетных средств бюджета поселения.

Статья 2. Бюджетные полномочия Думы поселения

Дума поселения:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет поселения и годовой отчет о его исполнении;
- 2) осуществляет контроль исполнения органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 3) осуществляет контроль исполнения бюджета поселения;
- 4) устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 5) устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- 6) формирует и определяет правовой статус КСО поселения;
- 7) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

8) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета поселения и отчету о его исполнении;

9) устанавливает случаи и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету района из бюджета поселения;

10) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), Уставом Новоилимского муниципального образования (далее - Устав поселения), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 3. Бюджетные полномочия главы поселения

Глава поселения:

1) определяет основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

2) вносит на рассмотрение и утверждение Думы поселения проект бюджета поселения с необходимыми документами и материалами и отчет об исполнении бюджета поселения за истекший финансовый год;

3) одобряет прогноз социально-экономического развития поселения;

4) утверждает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

5) проводит публичные слушания по своей инициативе;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом, Уставом поселения, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 4. Бюджетные полномочия администрации поселения

1. Администрация поселения:

1) устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

2) утверждает и направляет в Думу поселения и КСО поселения отчеты об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

3) осуществляет управление муниципальным долгом поселения;

4) осуществляет муниципальные заимствования от имени поселения;

5) предоставляет и выдает муниципальные гарантии, представляет поселение в договорах о предоставлении муниципальных гарантий поселения;

6) устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения;

7) обеспечивает исполнение бюджета поселения и составление бюджетной отчетности;

8) устанавливает порядок ведения муниципальной долговой книги;

9) устанавливает порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

10) устанавливает порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых муниципальными учреждениями;

11) устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;

12) устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения;

13) устанавливает порядок ведения реестра источников доходов поселения;

14) устанавливает порядок принятия решений о разработке муниципальных программ поселения и их формирования и реализации;

15) устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ, подлежащих финансированию за счет средств бюджета поселения;

16) устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

17) устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

18) утверждает муниципальные программы, подлежащие финансированию за счет средств бюджета поселения, и отчеты об их исполнении;

19) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

20) разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов;

21) устанавливает нормативные правовые (правовые) акты по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

22) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Полномочия администрации в области формирования бюджета:

1) осуществляет составление проекта бюджета поселения и подготовку иных документов и материалов, представляемых в Думу поселения одновременно с проектом решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период;

2) организует исполнение бюджета поселения;

3) устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

4) устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета поселения и порядок составления и ведения бюджетной росписи главными распорядителями (распорядителями) средств бюджета поселения;

5) составляет сводную бюджетную роспись бюджета поселения, осуществляет внесение в нее изменений, доведение показателей сводной бюджетной росписи бюджета поселения до главных распорядителей средств бюджета поселения;

6) устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

7) устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, осуществляет составление и ведение кассового плана;

8) утверждает порядок доведения лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей и получателей средств бюджета поселения, внесение в них изменений в пределах полномочий, предоставленных действующим бюджетным законодательством;

9) осуществляет учет бюджетных и денежных обязательств, принятых получателями средств бюджета поселения;

10) устанавливает порядок исполнения бюджета поселения по расходам, по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, порядок санкционирования расходов бюджетных (автономных) учреждений в соответствии с требованиями бюджетного законодательства, порядок проведения кассовых операций со средствами бюджетных (автономных) учреждений;

11) осуществляет контроль, предусмотренный частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд в Единой информационной системе»;

12) осуществляет ведение реестра расходных обязательств поселения;

13) осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета поселения;

14) устанавливает порядок о завершении операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году;

15) устанавливает сроки составления и представления сводной бюджетной отчетности главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

16) составляет отчет об исполнении бюджета поселения;

17) разрабатывает предложения, направленные на оптимизацию структуры расходов бюджета поселения, увеличение доходов бюджета поселения, повышение собираемости налогов и сборов, совершенствование налогового и бюджетного администрирования;

18) готовит проекты муниципальных правовых актов по вопросам бюджетного и налогового регулирования;

19) осуществляет согласование решений об изменении сроков уплаты региональных налогов, федеральных налогов и сборов в части сумм, подлежащих зачислению в бюджет поселения, принятых налоговыми органами по месту нахождения (жительства) заинтересованного лица, федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

20) обеспечивает целевое использование средств бюджета поселения;

21) осуществляет исполнение судебных актов о взыскании средств бюджета поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством;

22) осуществляет ведение бюджетного учета, обеспечение методологического единства бюджетной отчетности участников бюджетного процесса поселения;

23) осуществляет платежи за счет бюджетных средств со счетов бюджета поселения от имени и по поручению муниципальных учреждений поселения;

24) осуществляет информационное взаимодействие с территориальным органом Федерального казначейства по вопросам казначейского обслуживания исполнения бюджета поселения;

25) осуществляет ведение муниципальной долговой книги поселения;

26) ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

27) обеспечивает привлечение в установленном законодательством порядке кредитов от кредитных организаций;

28) составляет протоколы об административной ответственности на нарушителей бюджетного законодательства в соответствии с действующим законодательством;

29) осуществляет в соответствии с действующим законодательством предварительный и последующий контроль операций со средствами бюджета поселения;

30) осуществляет мониторинг качества финансового менеджмента в отношении главных администраторов средств бюджета поселения;

31) принимает решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения или решение об отказе в применении бюджетных мер принуждения в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации;

32) исполняет решение о применении бюджетных мер принуждения, решение об изменении (отмене) указанного решения в установленном им порядке;

33) осуществляет размещение информации в государственных информационных системах в соответствии с требованиями действующего законодательства;

34) представляет интересы казны поселения в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах;

35) осуществляет мониторинг межбюджетных трансфертов;

36) утверждает перечень главных администраторов доходов местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

37) утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

38) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 5. Бюджетные полномочия КСО поселения

КСО поселения:

1) осуществляет аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования средств бюджета поселения;

2) проводит экспертизу проектов решений о бюджете поселения, иных нормативных правовых актов поселения, в том числе обоснованность показателей (параметров и характеристик) бюджета поселения;

3) проводит экспертизу муниципальных программ поселения;

4) проводит анализ и мониторинг бюджетного процесса поселения, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе поселения;

5) осуществляет подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом поселения, Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно – счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о КСО поселения.

Статья 6. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств бюджета поселения

1. Главный распорядитель средств бюджета поселения:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств бюджета поселения, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает соответственно от имени поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета поселения;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Распорядитель средств бюджета поселения:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

4) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем средств бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

Статья 7. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета поселения

1. Главный администратор доходов бюджета поселения:

1) формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

2) представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета поселения;

3) представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения;

5) представляет для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета поселения сведения о закрепленных за ним источниках доходов;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета поселения:

1) осуществляет начисление, учет и контроль правильности исчисления, полноты и своевременности осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

2) осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

3) принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

4) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

5) в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения, формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

8) принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в доход бюджета поселения;

9) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 8. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

2) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения;

3) обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

4) распределяет бюджетные ассигнования по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

5) формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

6) утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

7) составляет обоснования бюджетных ассигнований.

2. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения:

1) осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета поселения;

2) осуществляет контроль полноты и своевременности поступлений в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета;

3) обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

4) формирует и представляет бюджетную отчетность;

5) в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится;

6) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 9. Бюджетные полномочия получателя средств бюджета поселения

Получатель средств бюджета поселения:

1) составляет и исполняет бюджетную смету;

2) принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

3) обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

4) вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

5) ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);

6) формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

7) осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 10. Бюджетные полномочия отдельных участников бюджетного процесса по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита:

1. Внутренний финансовый аудит является деятельностью по формированию и предоставлению руководителю главного администратора бюджетных средств, руководителю распорядителя бюджетных средств, руководителю получателя

бюджетных средств, руководителю администратора доходов бюджета, руководителю администратора источников финансирования дефицита бюджета:

1) информации о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий распорядителя бюджетных средств, получателя бюджетных средств, администратора доходов бюджета, администратора источников финансирования дефицита бюджета (далее – администратор бюджетных средств), главного администратора бюджетных средств, в том числе заключения о достоверности бюджетной отчетности;

2) предложений о повышении качества финансового менеджмента, в том числе о повышении результативности и экономности использования бюджетных средств;

3) заключения о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

2. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе принципа функциональной независимости структурными подразделениями (должностными лицами) в соответствии с порядком установленным администрацией поселения или в случаях, предусмотренных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств, администратора бюджетных средств, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита, а в случаях передачи полномочий – структурными подразделениями или уполномоченными должностными лицами (работниками) главного администратора бюджетных средств (администратора бюджетных средств), которому передаются указанные полномочия.

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводится главным администратором бюджетных средств в установленном им порядке в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств.

Раздел II. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 11. Порядок составления проекта бюджета поселения

1. Проект бюджета поселения составляется и утверждается решением Думы поселения в соответствии с Бюджетным кодексом и настоящим Положением сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период).

2. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения, а также порядок и сроки подготовки документов и материалов, обязательных для представления одновременно с проектом бюджета поселения, устанавливаются администрацией поселения с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом, настоящим Положением и иными правовыми актами Думы поселения.

3. Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет администрация поселения.

4. Решение Думы поселения об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период принимается Думой поселения до утверждения основных характеристик бюджета поселения.

5. Проект бюджета поселения составляется на основе:

1) положений послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документов, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) прогноза социально-экономического развития поселения;

4) основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

5) муниципальных программ поселения (проектов муниципальных программ, проектов изменений указанных программ);

Статья 12. Прогноз социально-экономического развития поселения

1. Прогноз социально-экономического развития поселения ежегодно разрабатывается администрацией поселения в порядке, установленном администрацией поселения, на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется главой поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу поселения.

3. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований, приводящих к изменению общего объема доходов соответствующего бюджета и принятых после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение в законодательный (представительный) орган, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

Статья 13. Прогнозирование доходов бюджета поселения

1. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения, действующего на день внесения проекта закона (решения) о бюджете в Думу поселения, а также принятого на указанную дату и вступающего в силу в очередном финансовом году и плановом периоде законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации, законов субъектов Российской Федерации и муниципальных правовых актов Думы поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Положения федеральных законов, законов субъектов Российской Федерации, муниципальных правовых актов Думы поселения, приводящих к изменению общего объема доходов бюджета поселения и принятых после внесения проекта закона (решения) о бюджете на рассмотрение в Думу поселения, учитываются в очередном финансовом году при внесении изменений в бюджет поселения на текущий финансовый год и плановый период в части показателей текущего финансового года.

Статья 14. Планирование бюджетных ассигнований

1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией поселения.

2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно на исполнение действующих и принимаемых обязательств.

3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период, а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

Статья 15. Муниципальные программы поселения

1. Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) утверждается решением о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов бюджета в соответствии с муниципальным правовым актом администрации поселения, утвердившим программу.

3. Муниципальные программы, предлагаемые к финансированию, начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению администрацией поселения не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Думу поселения.

Дума поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Думы поселения.

4. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения и критерии указанной оценки устанавливаются администрацией поселения.

По результатам указанной оценки администрацией поселения не позднее, чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете поселения в Думу поселения может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении ее реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете поселения предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Статья 16. Ведомственные целевые программы поселения

В бюджете поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 17. Резервный фонд администрации поселения

1. В расходной части бюджета поселения образуется резервный фонд администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации поселения устанавливается решением Думы поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и на плановый период и не может превышать трех процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

2. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда администрации поселения, предусмотренные в составе бюджета поселения, используются по решению администрации поселения.

4. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения, предусмотренных в составе бюджета поселения, устанавливается администрацией поселения.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета поселения.

Статья 18. Муниципальный дорожный фонд поселения

1. Муниципальный дорожный фонд поселения создается решением Думы поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда утверждается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в

размере не менее прогнозируемого объема доходов бюджета поселения от источников, установленных решением Думы поселения о создании муниципального дорожного фонда.

3. Средства муниципального дорожного фонда направляются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселения.

4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда поселения устанавливается решением Думы поселения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Статья 19. Перечень и оценка налоговых расходов

1. Перечень налоговых расходов бюджета поселения формируется в порядке, установленном администрацией поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

2. Оценка налоговых расходов бюджета поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией поселения с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики бюджета поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

Раздел III. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 20. Содержание проекта решения о бюджете поселения

1. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения.

2. Проектом решения о бюджете поселения предусматриваются изменения параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период, и утверждение параметров второго года планового периода соответствующего проекта бюджета.

Изменение параметров планового периода решения о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период предусматривает их утверждение в измененном виде как параметров очередного финансового года и первого года планового периода проекта бюджета поселения.

3. В решении о бюджете поселения должны содержаться нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом, законом Иркутской области об областном бюджете, законами Иркутской области и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

4. Решением о бюджете поселения утверждаются:

1) распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

2) распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период;

3) ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период (по главным распорядителям средств бюджета поселения, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджета;

4) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

5) объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и плановом периоде;

6) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета поселения (без учета расходов бюджета поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

7) объем бюджетных ассигнований дорожного фонда поселения на очередной финансовый год и плановый период;

8) верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

9) объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) программа муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;

11) источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

12) иные показатели бюджета поселения, установленные Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы поселения.

Статья 21. Документы и материалы, представляемые одновременно с проектом бюджета поселения

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Думу поселения представляются:

1) основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

2) предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития поселения;

4) прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период;

5) пояснительная записка к проекту бюджета поселения;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

7) оценка ожидаемого исполнения бюджета поселения на текущий финансовый год;

8) паспорта муниципальных программ поселения (проекты изменений в указанные паспорта);

9) реестр источников доходов бюджета поселения;

10) иные документы и материалы.

Статья 22. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Думы поселения

1. Глава поселения вносит на рассмотрение Думы поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета поселения в Думу поселения представляются документы и материалы, указанные в статье 21 настоящего Положения.

Статья 23. Публичные слушания по проекту бюджета поселения

Публичные слушания по проекту решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся до рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения о бюджете поселения в порядке, определяемом Думой поселения.

Статья 24. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете поселения

1. В течение 25 рабочих дней со дня внесения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период в Думу поселения, КСО поселения и постоянная депутатская комиссия Думы поселения по экономической политике и бюджету готовят заключения по проекту решения о бюджете поселения и предложения о принятии или отклонении представленного проекта решения, а также предложения и рекомендации.

2. Поправки, предусматривающие увеличение расходов бюджета поселения по разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, должны содержать предложения об источнике финансирования этих расходов.

3. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения Дума поселения заслушивает доклад лица, определенного главой поселения для представления проекта решения о бюджете поселения, а также предложения и рекомендации КСО поселения, постоянной депутатской комиссии Думы поселения по экономической политике и бюджету и принимает решение о принятии или отклонении решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период.

4. В случае отклонения проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Дума поселения вправе:

- принять решение о создании согласительной группы по уточнению основных характеристик бюджета поселения и для разработки согласованного варианта характеристик бюджета поселения;

- вернуть проект решения о бюджете поселения главе поселения на доработку.

5. Решение о бюджете поселения вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

В случае, если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, применяется порядок временного управления бюджетом в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

6. Принятое Думой поселения решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию.

Раздел IV. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ О БЮДЖЕТЕ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 25. Внесение изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период

1. Администрация поселения в соответствии с бюджетным законодательством разрабатывает и представляет главе поселения для внесения в Думу поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2. Одновременно с проектом указанного решения администрацией представляется пояснительная записка с обоснованием предлагаемых изменений в решение о бюджете поселения, сведения об исполнении бюджета поселения за истекший отчетный период текущего финансового года.

Раздел V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 26. Основы исполнения бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.
2. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на администрацию поселения. Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.
4. При казначейском обслуживании исполнения бюджета поселения в Федеральном казначействе открываются единые счета бюджетов, через которые осуществляются все операции по исполнению бюджетов.

Статья 27. Сводная бюджетная роспись поселения

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи поселения устанавливается администрацией поселения.
2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляется главой поселения.
3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи поселения должны соответствовать решению о бюджете поселения.
4. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения глава поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись поселения.
5. В сводную бюджетную роспись бюджета поселения могут быть внесены изменения в соответствии с решением главы поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в случаях, установленных Бюджетным кодексом, а также в соответствии с дополнительными основаниями, установленными в решении о бюджете поселения.
6. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся администрацией поселения до главных распорядителей бюджетных средств.

Статья 28. Кассовый план поселения

Порядок составления и ведения кассового плана поселения, а также состав и сроки представления главными распорядителями средств бюджета поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана поселения, устанавливается администрацией поселения.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией поселения.

Статья 29. Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

- 1) зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом, законом (решением) о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

2) возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

3) зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджет поселения;

5) перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределению между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 30. Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

2. Исполнение бюджета поселения по расходам предусматривает:

1) принятие и учет бюджетных и денежных обязательств;

2) подтверждение денежных обязательств;

3) санкционирование оплаты денежных обязательств;

4) подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства в пределах, доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель средств бюджета поселения принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета поселения денежные обязательства в соответствии с соответствием с распоряжениями о совершении казначейских платежей (далее – распоряжение) и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Контроль при постановке на учет бюджетных и денежных обязательств, санкционировании оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с установленным администрацией поселения порядком.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя средств бюджета поселения бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей средств бюджета поселения.

Статья 31. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией поселения.

Бюджетные росписи главных распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью поселения, и утвержденными администрацией поселения лимитами бюджетных обязательств.

Бюджетные росписи распорядителей средств бюджета поселения составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями и доведенными им лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) средств бюджета поселения.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей средств бюджета поселения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 24 настоящего Положения.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения, в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи поселения без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись поселения не допускается.

Статья 32. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета

1. Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью поселения в порядке, установленном администрацией поселения в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 33. Лицевые счета

1. Учет операций по исполнению бюджета поселения производится на лицевых счетах открываемых в финансовом органе района, на лицевых счетах, открываемых поселению в Федеральном казначействе, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

2. Учет операций со средствами, поступающими в соответствии с действующим законодательством во временное распоряжение получателей средств бюджета поселения и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района.

3. Учет операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

4. Учет операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные из районного бюджета, производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, в случаях, установленных действующим законодательством.

5. Учет операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

производится на лицевых счетах, открываемых им в финансовом органе района, в случаях, установленных действующим законодательством.

6. Открытие и ведение лицевых счетов в финансовом органе района осуществляется в порядке, установленном финансовым органом района в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Статья 34. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения поселения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем средств бюджета поселения, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета казенного учреждения поселения, являющегося главным распорядителем средств бюджета поселения, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета поселения.

2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения поселения.

В бюджетной смете казенного учреждения поселения дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы казенной учреждения поселения.

Показатели бюджетной сметы казенного учреждения поселения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы казенного учреждения, могут быть детализированы по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 35. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленных администрацией поселения, при организации исполнения бюджета поселения по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 36. Размещение бюджетных средств на банковских депозитах, передача бюджетных средств в доверительное управление

Размещение средств бюджета поселения на банковских депозитах, получение дополнительных доходов в процессе исполнения бюджета поселения за счет размещения бюджетных средств поселения на банковских депозитах и передача полученных доходов в доверительное управление не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом.

Статья 37. Иммуниет бюджета

1. Иммуниет бюджета поселения представляет собой правовой режим, при котором обращение взыскания на средства бюджета поселения, осуществляется только на основании судебного акта, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

2. Обращение взыскания на средства бюджета поселения, службой судебных приставов не производится, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом.

3. Обращение взыскания на средства бюджета поселения, на основании судебных актов производится в соответствии с Бюджетным кодексом.

Статья 38. Казначейское обслуживание исполнения бюджета поселения

При кассовом обслуживании исполнения бюджета поселения:

1) учет операций со средствами бюджета поселения осуществляется на едином счете бюджета поселения, открытом в соответствии с Бюджетным кодексом органом Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации;

2) управление средствами на едином счете бюджета поселения осуществляет администрация поселения;

3) кассовые выплаты из бюджета поселения осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета поселения;

4) все операции по кассовым поступлениям в бюджет поселения и кассовым выплатам из бюджета поселения на едином счете бюджета поселения проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации;

5) органы Федерального казначейства представляют администрации поселения информацию о кассовых операциях по исполнению бюджета поселения.

Статья 39. Завершение текущего финансового года поселения

1. Операции по исполнению бюджета поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, установленных Бюджетным кодексом.

Завершение операций по исполнению бюджета поселения в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном органом, осуществляющим открытие и ведение лицевых счетов, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

3. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

Раздел VI. ИСПОЛНЕНИЕ СУДЕБНЫХ АКТОВ ПО ОБРАЩЕНИЮ ВЗЫСКАНИЯ НА СРЕДСТВА БЮДЖЕТА ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 40. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения

1. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, производится в соответствии с Бюджетным кодексом на основании исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ) с указанием сумм, подлежащих взысканию в валюте Российской Федерации, а также в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями, предъявляемыми к исполнительным документам, срокам предъявления исполнительных документов, перерыву срока предъявления исполнительных документов, восстановлению пропущенного срока предъявления исполнительных документов.

2. Порядок исполнения судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета поселения, определяется положениями Бюджетного кодекса и действующим законодательством Российской Федерации.

3. Орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке.

Раздел VII. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 41. Бюджетный учет и бюджетная отчетность поселения

1. Бюджетный учет и отчетность поселения осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и бюджетной отчетности, устанавливаемыми Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса.

2. Бюджетная отчетность поселения включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета поселения;
- 2) баланс исполнения бюджета поселения;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

3. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

4. Баланс исполнения бюджета поселения содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

5. Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

6. Отчет о движении денежных средств отражает операции со средствами бюджета по кодам классификации операций сектора государственного управления.

7. Пояснительная записка содержит информацию об исполнении бюджета поселения, дополняющую информацию, представленную в отчетности об исполнении районного бюджета, в соответствии с требованиями к раскрытию информации, установленными нормативными актами Министерства финансов Российской Федерации.

Главными распорядителями средств бюджета поселения (получателями средств бюджета поселения) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 42. Составление, представление и утверждение бюджетной отчетности

1. Главные администраторы средств бюджета поселения составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

2. Консолидированная бюджетная отчетность поселения представляется администрацией поселения в финансовый орган района в установленные сроки для ее дальнейшей консолидации.

3. Бюджетная отчетность поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Думу поселения и КСО поселения в течение месяца после отчетного периода.

Годовые отчеты об исполнении бюджета поселения подлежат утверждению решением Думы поселения.

Статья 43. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Думе поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета поселения и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.

2. Администрация поселения представляет не позднее 1 апреля текущего финансового года в КСО поселения годовой отчет об исполнении бюджета поселения, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Думу поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения.

3. КСО поселения готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета поселения на основании данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств поселения в срок, не превышающий 1 месяц.

Заключение в КСП поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения с одновременным направлением в администрацию поселения.

Статья 44. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год

До рассмотрения на заседании Думы поселения проекта решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год проводятся публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год в порядке, установленном Думой поселения.

Статья 45. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета поселения

1. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения заслушивает:

- 1) доклад администрации поселения об исполнении бюджета поселения;
- 2) заключение КСО поселения по результатам внешней проверки на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета поселения, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета поселения и иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения об исполнении бюджета поселения либо отклонения проекта решения об исполнении бюджета поселения создается согласительная группа, в которую входят представители администрации поселения и Думы поселения на паритетных началах.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения рассматривается и утверждается Думой поселения с учетом времени работы согласительной комиссии в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня направления заключения КСО поселения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Дума поселения принимает решение об утверждении отчета об исполнении бюджета либо отклонении проекта решения об исполнении бюджета поселения.

6. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения представляется в Думу поселения не позднее 1 мая текущего года.

7. Принятое Думой поселения решение об исполнении бюджета поселения подлежит официальному опубликованию.

Статья 46. Решение об исполнении бюджета поселения

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

2. Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- 1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- 2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета;
- 3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- 4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- 5) иные показатели.

Раздел VIII. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Статья 47. Органы финансового контроля

Органами финансового контроля являются:

1. Администрация поселения;
2. Дума поселения;
3. КСО поселения;
4. главные распорядители средств бюджета поселения;
5. главные администраторы доходов бюджета поселения;
6. главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения;
7. иные органы, на которые возложены контрольные полномочия.

Статья 48. Финансовый контроль, осуществляемый Думой поселения

1. Дума поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

- 1) предварительный контроль - в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете и иных проектов решений по бюджетно-финансовым вопросам;
- 2) последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета.

2. Контроль Думы поселения предусматривает право Думы поселения на:

- 1) получение от администрации поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета;
- 2) получение от администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;
- 3) утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета;
- 4) вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет поселения;
- 5) назначение и организация проведения экспертиз КСО поселения.

3. Администрация поселения обязана представлять всю информацию, необходимую для осуществления контроля Думой поселения в пределах ее компетенции по бюджетным вопросам, установленной Бюджетным кодексом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 49. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения

1. Финансовый контроль, осуществляемый администрацией поселения, осуществляют главные распорядители, распорядители бюджетных средств поселения в соответствии с установленным порядком.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами (должностными лицами) администрации поселения устанавливаются муниципальными правовыми актами администрации поселения в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 50. Финансовый контроль, осуществляемый КСО поселения

1. КСО поселения осуществляет:

- 1) контроль соблюдения правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджета поселения, а также за соблюдением условий муниципальных контрактов, договоров о предоставлении средств из бюджета поселения;
- 2) экспертизу проекта бюджета поселения и муниципальных программ;
- 3) внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;
- 4) иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами Думы поселения, иными актами бюджетного законодательства.

2. В случае заключения между Думой поселения и представительным органом района соглашения о передаче КСП района полномочий КСО поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, КСП района осуществляет внешний муниципальный финансовый контроль.

В этом случае формы и порядок осуществления финансового контроля КСП района (должностными лицами КСП) устанавливаются Положением о КСП района в соответствии с настоящим Положением, Бюджетным кодексом РФ, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 51. Финансовый контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля

1. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет предварительный, последующий контроль исполнения бюджета поселения.

2. Контроль, осуществляемый органом внутреннего муниципального финансового контроля, предусматривает:

1) контроль соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

2) контроль соблюдения положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета, муниципальных контрактов;

3) контроль соблюдения условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

4) контроль достоверности отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств, в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений, показателей результативности предоставления средств из бюджета;

5) контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

3. В рамках проведения финансового контроля орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет:

- 1) проведение проверок, ревизий и обследований;
- 2) направление объектам контроля актов, заключений, представлений и (или) предписаний;
- 3) направление уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;
- 4) осуществление производства по делам об административных правонарушениях, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;

5) направление в суд исков о признании осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

б) иные действия в соответствии с Бюджетным кодексом, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, иными актами бюджетного законодательства.

Статья 52. Финансовый контроль, осуществляемый главными распорядителями бюджетных средств поселения, главными администраторами доходов бюджета поселения и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения

1. Главные распорядители бюджетных средств поселения осуществляют:

1) финансовый контроль подведомственных распорядителей бюджетных средств поселения в части обеспечения правомерного, целевого, эффективного использования средств бюджета поселения;

2) контроль использования субсидий, субвенций их получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета поселения;

3) проверки подведомственных распорядителей (получателей) бюджетных средств поселения и унитарных предприятий поселения.

2. Главные администраторы доходов бюджета осуществляют финансовый контроль подведомственных администраторов доходов бюджета поселения по осуществлению ими функций администрирования доходов.

3. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения осуществляют:

1) финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета кассовых выплат из бюджета по погашению источников финансирования дефицита бюджета;

2) проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета.

Статья 53. Взаимодействие органов внутреннего муниципального финансового контроля с другими органами и организациями

1. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, организации и должностные лица обязаны представлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля информацию, документы и материалы, необходимые в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля, в отношении которого проводятся проверка, ревизия, обследование.

2. Органы местного самоуправления, органы местной администрации, а также организации, являющиеся владельцами и (или) операторами информационных систем, обязаны предоставлять по запросам органов внутреннего муниципального финансового контроля доступ к данным информационных систем, владельцами и (или) операторами которых они являются, в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Российская Федерация
Иркутская область
Нижеилимский район
ДУМА
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

От «29» декабря 2021 года № 118
Новоилимское сельское поселение

«О внесении дополнений в положение об оплате труда
выборных должностных лиц местного самоуправления в
Новоилимском сельском поселении,
утвержденного решением думы Новоилимского
сельского поселения от 25.03.2021г № 96»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением правительства Иркутской области от 27.11.2014г. № 599-пп «Об установлении нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих и содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области» с изменениями от 11.03.2020г, Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Внести дополнение в положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления в Новоилимском сельском поселении, утвержденного решением думы Новоилимского сельского поселения от 25.03.2021г. № 96.

Расчет оплаты труда выборных должностных лиц местного самоуправления в Новоилимском сельском поселении (приложение 3) дополнить пунктом 2 «Иные дополнительные выплаты» и изложив его в следующей редакции:

«2. Иные дополнительные выплаты»

2.1. Единовременная премия за продолжительную службу, в связи с юбилейными датами со дня рождения (50, 55, 60, 65, 70 лет).

Назначение единовременной премии производится в размере 1 должностного оклада с учетом районного и северного коэффициентов в пределах норматива формирования расходов на оплату труда Главы Новоилимского сельского поселения.

2. Настоящее решение распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2021 года.

3. Опубликовать настоящее Решение Думы в «Вестнике администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».

Глава Новоилимского
сельского поселения



Н.Н. Печанский

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
НИЖНЕИЛИМСКИЙ РАЙОН
ДУМА НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от « 29 » декабря 2021г. № 119
Новоилимское сельское поселение

«Об отказе принятия имущества в
муниципальную собственность»

В соответствии с пунктом 6,12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Иркутской области от 16.05.2008г. № 14-оз «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями Иркутской области», законом Иркутской области от 03.11.2016г. №96 оз «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Дума Новоилимского сельского поселения

РЕШИЛА:

1. Не принимать в собственность Новоилимского муниципального образования имущество согласно приложению №1.
2. Администрации Новоилимского сельского поселения опубликовать настоящее решение в периодическом издании «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения и разместить на официальном сайте администрации.
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой

Глава – председатель Думы
Новоилимского
муниципального образования



Н.Н. Печанский

Перечень имущества,
не принимаемого в собственность
Новоимлиского муниципального образования
от муниципального образования «Нижнеимльский район»

№ п/п	Адрес
1	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 3, квартира 3
2	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 4, квартира 6
3	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 4, квартира 8
4	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 5, квартира 1
5	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 5, квартира 7
6	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 7, квартира 8
7	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 7, квартира 15
8	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 7, квартира 16
9	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 11, квартира 4
10	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 12, квартира 3
11	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 12, квартира 5
12	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 13, квартира 11
13	пос. Новоимльск, ул.Зверева дом 13, квартира 14

Глава – председатель
Новоимлиского
муниципального образования



Н.Н. Печанский

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 29 декабря 2021 года № 48
п. Новоилимск

«О внесении изменений в штатное
расписание администрации
Новоилимского сельского поселения»

В соответствии с решением думы Новоилимского сельского поселения от 29.12.2021г № 118 «О внесении дополнений в положение об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления в Новоилимском сельском поселении, утвержденного решением думы Новоилимского сельского поселения от 25.03.2021г № 96»:

1. Внести изменения в штатное расписание администрации Новоилимского сельского поселения, утвержденное распоряжением администрации Новоилимского сельского поселения от 14.01.2021г № 3:

1.1 изложить штатное расписание главы Новоилимского сельского поселения (приложение № 1) в новой редакции с годовым фондом оплаты труда 964417,47 рублей.

2. Данное распоряжение распространяет свое действие с 01.12.2021 года.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Новоилимского
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «17» декабря 2021 г. № 64
п. Новоилимск

«О внесении изменений в постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 17.12.2018г № 101»

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь законом Иркутской области от 6 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по регулированию тарифов 10.12.2021г, администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 17 декабря 2018 года № 101 «Об установлении долгосрочных тарифов на питьевую воду и водоотведение для потребителей ООО «УК ЖКХ Новоилимск», изложив строки в приложении 1:

1.1. Питьевая вода:

«

с 01.07.2022 по 31.12.2022	20,97	49,89
с 01.01.2022 по 30.06.2022	20,97	49,89

»

в следующей редакции:

«

с 01.07.2022 по 31.12.2022	20,91	49,19
с 01.01.2023 по 30.06.2023	20,91	49,19

»

1.2. Водоотведение:

«

с 01.07.2022 по 31.12.2022	37,59	55,12
с 01.01.2023 по 30.06.2023	37,59	55,12

»

в следующей редакции:

«

с 01.07.2022 по 31.12.2022	36,40	53,96
с 01.01.2023 по 30.06.2023	36,40	53,96

»

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17 декабря 2021 года
п.Новоилимск

№ 65

«Об установлении тарифов на подвоз
воды для потребителей ООО «УК ЖКХ «Новоилимск»»

В соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», руководствуясь законом Иркутской области от 06 ноября 2012 года № 114-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными областными государственными полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения», учитывая итоги рассмотрения данного вопроса на заседании комиссии по установлению тарифов, руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить тарифы на подвоз воды для потребителей ООО «УК ЖКХ Новоилимск» с календарной разбивкой согласно приложению 1.
2. Тарифы, установленные в пункте 1 настоящего постановления, действуют с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года.
3. Признать утратившим силу с 1 января 2022 года:
- постановление администрации от 18.12.2020г. № 81 «Об установлении тарифов на подвоз воды для потребителей ООО «УК ЖКХ «Новоилимск»».
4. Опубликовать настоящее постановление в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения.
5. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Приложение 1
к постановлению администрации
Новоимского сельского поселения
от «17» декабря 2021 года № 65

Тарифы на подвоз воды для потребителей
ООО «УК ЖКХ Новоимск»

Потребители	Период действия	Тариф (руб./м3), НДС не облагается
Население	с 01.01.2022 по 30.06.2022	385,23
	с 01.07.2022 по 31.12.2022	399,48
Бюджетные и прочие потребители	с 01.01.2022 по 30.06.2022	413,72
	с 01.07.2022 по 31.12.2022	429,02

Глава Новоимского
сельского поселения

Н.Н. Печанский

Российская Федерация
Иркутская область
Нижнеилимский муниципальный район

**АДМИНИСТРАЦИЯ
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 24 декабря 2021года
п.Новоилимск

№ 66

«О внесении изменений в муниципальную программу «градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020-2025 гг.»»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь ст. 20, 24, 29.1, 29.2, 29.4, 33 Градостроительного кодекса РФ, утвержденного федеральным законом № 190-ФЗ от 29.12.2004 г., Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу Новоилимского сельского поселения «градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020-2025 гг.», утвержденную Постановлением Администрации Новоилимского сельского поселения № 61 от 09.09.2019 г. Об утверждении муниципальной программы «градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020-2025 гг.»»

Главу 1. ПАСПОРТ муниципальной программы изложить в следующей редакции:

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОСЕЛЕНИЯ**
(далее – муниципальная программа)

Наименование муниципальной программы	Градостроительное зонирование в Новоилимском сельском поселении на 2020 - 2025 гг.
--------------------------------------	--

Ответственный исполнитель муниципальной	Администрация Новоилимского сельского поселения Нижеилимского района
Соисполнители муниципальной программы	Отсутствуют
Участники муниципальной программы	Отсутствуют
Цель муниципальной программы	Обеспечение устойчивого развития территории поселения
Задачи муниципальной программы	-Актуализация (внесение изменений) в действующие правила землепользования и застройки Новоилимского сельского поселения
Сроки реализации муниципальной программы	2020 - 2025 гг.
Целевые показатели муниципальной программы	Обеспеченность территории поселения актуализированными документами градостроительного зонирования в соответствии с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности
Подпрограммы муниципальной программы	Отсутствуют
Основные мероприятия муниципальной программы	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки

	период реализации программы	Объем финансирования, тыс.руб.				
		финансовые средства, всего	в том числе по источникам:			
			МБ	ОБ	ФБ	иные источники
Ресурсное обеспечение муниципальной программы	всего за весь период	1611,410	16,115	1595,295	0	0
	в том числе по годам:					
	2020	0	0	0	0	0
	2021	0	0	0	0	0
	2022	1611,410	16,115	1595,295	0	0
	2023	0	0	0	0	0
	2024	0	0	0	0	0
	2025	0	0	0	0	0
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	Обеспеченность территории Новоилимского сельского поселения актуализированными документами градостроительного зонирования в соответствие с основными принципами законодательства о градостроительной деятельности.					

Главу 4. Ресурсное обеспечение муниципальной программы изложить в следующей редакции:

Ресурсное обеспечение муниципальной программы планируется в рамках реализации государственной программы Иркутской области «Развитие и управление имуществом комплексом и земельными ресурсами Иркутской области» на 2018 - 2022 годы, подпрограммы «Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области» на 2018-2022 годы при условии обеспечения софинансирования мероприятий за счет средств местного бюджета в соответствии с распоряжением Правительства Иркутской области от 04.10.2018г. № 746-рп.

Период	Объем финансирования, тыс. руб.
--------	---------------------------------

реализации программы	Финансовые средства, всего	В том числе по источникам:			
		МБ	ОБ	ФБ	Иные источники
Всего за весь период	1611,410	16,15	1595,295	0	0
в том числе по годам:					
2020 год	0	0	0	0	0
2021 год	0	0	0	0	0
2022 год	1611,410	16,15	1595,295	0	0
2023 год	0	0	0	0	0
2024 год	0	0	0	0	0
2025 год	0	0	0	0	0

Главу 7. Система мероприятий муниципальной программы изложить в следующей редакции:

№ п / п	Наименование основного мероприятия	Объем финансирования всего, тыс. руб.	в том числе по годам						Ответственный исполнитель или соисполнитель (участники)	Источники финансирования	Показатель результативности подпрограммы
			2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Разработка проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки	1611,410	0	16,15	1595,295	0	0	0	Администрация поселения	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы РФ/ Налоговые и неналоговые доходы бюджета поселения	1ед
	О.б.			0	1595,295	0	0	0			
	М.б.			0	16,115	0	0	0			
	Итого:	1611,410	0			0					
	О.б.	1595,295									
	М.б.	16,115									

Главу 8. Показатели результативности муниципальной программы изложить в следующей редакции:

№ П / П	Наименование показателя результативнос ти	Ед. изм.	Базовое значение показателя результати вности за 2021год	Значение показателя результативности по годам реализации муниципальной программы					
				20 20 го д	20 21 го д	20 22 го д	20 23 го д	20 24 го д	2 0 2 5 г о д
1	2	3	4	5	6	7	8	9	1 0
1	Актуализаци я правил землепользов ания и застройки	Ед.				1			

2. Опубликовать постановление в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», разместить на сайте Новоилимского сельского поселения в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского
сельского поселения

Н.Н Печанский

УТВЕРЖДАЮ:
Глава Новоилимского сельского поселения
_____ Н.Н. Печанский

«24» декабря 2021 года

ПРОТОКОЛ

результатов публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений и дополнений в устав Новоилимского муниципального образования

Инициатор публичных слушаний: Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района.

Тема публичных слушаний: обсуждение проекта нормативного правового акта – решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования».

Основание для проведения:

- статья 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- статья 17 Устава Новоилимского муниципального образования, утверждённого решением Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района от 06.12.2005г. № 8;
- решение Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района от 30.11.2021г. № 112 «О проведении публичных слушаний по обсуждению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования»;
- постановление Администрации Новоилимского сельского поселения 03.12.2021г. № 62 «О назначении даты публичных слушаний по обсуждению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования».

Уполномоченный орган по проведению публичных слушаний: Оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний, созданный постановлением администрации Новоилимского сельского поселения от 03.12.2021г. № 62.

Сроки проведения публичных слушаний: с 01.12.2021г. по 31.12.2021 года.

Место проведения собрания: Администрация Новоилимского сельского поселения, адрес: п.Новоилимск, ул.Зверева, д.1, 2 этаж, актовый зал.

Дата и время проведения собрания: 24 декабря 2021 года, 15.00

Форма проведения: очное собрание.

Председатель собрания: Печанский Николай Николаевич, глава Новоилимского сельского поселения.

На собрании присутствовали:

- Полякова Татьяна Ивановна - депутат Думы Новоилимского сельского поселения, член оргкомитета;
- Макарова Сандра Сергеевна – ведущий специалист администрации Новоилимского сельского поселения, член оргкомитета, секретарь собрания.
- Заинтересованная общественность:
Ступина Н.В., Сизых Г.Б., Куклина Э.Г., Иванов Г.С., Погодаева Н.А., Шайбакова А.В., Сенюшкина С.Н., Кутузова Н.Ю., Ступина Т.А., Солобутина И.Р., Макарова С.С.

Информирование о проведении публичных слушаний:

- опубликованы материалы проекта решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования». Отзывов на публикацию в газете по обсуждаемому вопросу не поступало.
- размещены на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет»/www.novoilimsk.ru/:

- материалы проекта решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования;
- информация о проведении публичных слушаний.

Отзывов по теме слушаний на Сайте муниципального образования не зарегистрировано.

Отзывов по теме публичных слушаний в журнале учёта мнений граждан не зарегистрировано.

Количество посещений по теме публичных слушаний на официальном сайте муниципального образования www.novoilimsk.ru – не зарегистрировано.

Отзывов в журнале учёта предложений и замечаний до проведения собрания – не зарегистрировано.

Слушали Печанского Н.Н.: На публичные слушания вынесен проект решения Думы Новоилимского сельского поселения «О внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования», а именно:

"Внести в Устав Новоилимского муниципального образования следующие изменения:

1.1. пункт 20 части 1 статьи 6 изложить в новой редакции:

«1. Утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами, а также организация

использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах поселения»;

1.2. статью 11 дополнить пунктом:

10.1. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта, или досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

1.4. пункт 6 статьи 17 изложить в новой редакции:

«Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется настоящим уставом и (или) нормативными правовыми актами Думы поселения и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального образования о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на официальном сайте субъекта Российской Федерации или муниципального образования с учетом положений Федерального [закона](#) от 9 февраля 2009 года N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (далее в настоящей статье - официальный сайт), возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального образования, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами Думы поселения может быть установлено, что для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.5. пункт 7 части 2 статьи 31 изложить в новой редакции:

«Прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

1.6 пункт 9 части 1 статьи 36 изложить в новой редакции:

«Прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;

1.7. Статью 56 дополнить пунктом:

7.1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 года N 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации".

1.8. в статье 82 пункт 2 изложить в новой редакции:

«Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным [законом](#) от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ "О

государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"».

Предложил присутствующим высказаться по данному вопросу.

Выступила Полякова Т.И.: Данные изменения вносятся в наш Устав с целью приведения его в соответствие действующему федеральному законодательству.

Выступила Макарова С.С.: Проект решения согласован с прокуратурой Нижнеилимского района в порядке нормотворчества.

Замечаний и предложений в адрес администрации Новоилимского сельского поселения от безусловно заинтересованной общественности не поступило.

РЕШЕНИЕ:

1. Направить протокол результатов публичных слушаний в Оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний в Новоилимском сельском поселении для рассмотрения и принятия заключения.
2. Опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Новоилимского муниципального образования в сети «Интернет» заключение о результатах публичных слушаний.

Председатель собрания:

Н.Н. Печанский

Секретарь собрания

С.С. Макарова