

# ВЕСТНИК

АДМИНИСТРАЦИИ И ДУМЫ НОВОИЛИМСКОГО  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№ 5

От 15 мая 2023 года



## Содержание:

№	Наименование	Стр.
<b>Официальные новости</b>		
1	Решение Думы Новоилимского сельского поселения от 12.05.2023г. № 42 «О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования»	3-5
2	Постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 11.05.2023г. № 36 «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом»	5-10
3	Постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 11.05.2023г. № 37 «Ограничить розничную продажу алкогольной продукции в день проведения Последнего звонка»	11
4	Постановление администрации Новоилимского сельского поселения от 12.05.2023г. № 38 «О назначении даты публичных слушаний по обсуждению проекта решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования»	11-13
<b>Объявление</b>		
1	Внимание! Приближается особый противопожарный сезон	13-15

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский район  
ДУМА  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

РЕШЕНИЕ

От 12 мая 2023 года № 42  
Новоилимское сельское поселение

«О проведении публичных слушаний по проекту решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Провести в период с 15.05.2023 года по 14.06.2023 года публичные слушания для обсуждения проекта решения Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района «О внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования».
2. Организацию и проведение публичных слушаний поручить администрации Новоилимского сельского поселения.
3. Администрации Новоилимского сельского поселения опубликовать результаты публичных слушаний в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».
4. Опубликовать настоящее решение в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по мандатам, регламенту и депутатской этике.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский район  
ДУМА  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

РЕШЕНИЕ (проект)

От \_\_\_\_\_ года  
Новоилимское сельское поселение

№

«О внесении изменений в Устав  
Новоилимского муниципального образования»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Новоилимского муниципального образования следующие изменения:

1.1. в абзацах первом и четвертом части 5 статьи 11 «Местный референдум» слова «избирательная комиссия Поселения» заменить на слова «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение муниципальных выборов»;

1.2 в абзаце втором части 6 статьи 12 «Муниципальные выборы» слова «избирательной комиссией Поселения» заменить на слова «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов»;

1.3. пункт 7 части 2.2 статьи 25 «Полномочия Думы поселения» исключить;

1.4. в подпунктах а), б) пункта 2 части 21 статьи 30 «Депутат Думы Поселения, гарантии и права при осуществлении полномочий депутата» слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.5. дополнить часть 2 статьи 31 «Срок полномочий депутата Думы Поселения и основания прекращения депутатской деятельности» пунктом «10.1) Полномочия депутата Думы Поселения прекращаются досрочно решением Думы Поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Поселения в течение шести месяцев подряд»;

1.6. в подпунктах а), б) пункта 2 части 4.2 статьи 32 «Глава Поселения» слова «аппарате избирательной комиссии муниципального образования» исключить;

1.7 в пункте 7 части 6 статьи 37 «Администрация Поселения» слова «муниципальных выборов, местного референдума» исключить;

1.8. статью 41 «Избирательная комиссия Новоилимского муниципального образования» исключить;

1.9. в части 3 статьи 64 «Муниципальная служба в поселении» слова «председатель избирательной комиссии Поселения» исключить;

1.6. часть 1 статьи 65 «Должности муниципальной службы» изложить в новой редакции:

«1. Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, которая образуется с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения»;

1.6.1 в части 3 статьи 65 «Должности муниципальной службы» слова «аппарата Избирательной комиссии Поселения» исключить.

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе Новоилимского сельского поселения опубликовать муниципальный правовой акт Новоилимского муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Новоилимского муниципального образования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10-дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом издании «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

\*\*\*\*\*

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский муниципальный район  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11 мая 2023 года

№ 36

п.Новоилимск

«О проведении открытого конкурса по отбору  
управляющей организации для управления  
многоквартирным домом»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 года № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (с изменениями от 18 июля 2007 г.), в целях отбора управляющей организации для управления многоквартирными домами, Администрация Новоилимского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.
2. Утвердить состав комиссии (Приложение № 1)
3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами (Приложение № 2)
4. Специалисту администрации Новоилимского сельского поселения по муниципальному имуществу Чуварёвой Анне Юрьевне провести следующую работу по подготовке конкурса:
  - 4.1. Подготовить перечень многоквартирных домов, собственники помещений которых не выбрали способ управления или выбранный способ управления многоквартирными домами не был реализован, с указанием адреса дома, года постройки, этажности, количества квартир, площади жилых и нежилых помещений, помещений общего пользования, видов благоустройства и других характеристик дома согласно Правилам.
5. Признать утратившим силу Постановление Администрации Новоилимского сельского поселения от 16.01.2023 г. № 2.
6. Опубликовать настоящее Постановление в СМИ «Вестник Администрации и Думы Новоилимского сельского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Новоилимского муниципального образования <http://novoilimsk.ru> на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

## СОСТАВ

конкурсной комиссии по организации и проведению открытого конкурса по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами Новоилимского сельского поселения

Председатель единой комиссии:

Жаркова Вера Михайловна – глава Новоилимского сельского поселения.

Заместитель председателя комиссии

Чуварёва Анна Юрьевна – ведущий специалист администрации Новоилимского сельского поселения.

Члены комиссии:

Ступина Татьяна Александровна – ведущий специалист администрации Новоилимского сельского поселения;

Кутузова Наталья Юрьевна – ведущий специалист администрации Новоилимского сельского поселения;

Секретарь комиссии:

Узун Анастасия Михайловна – секретарь руководителя администрации Новоилимского сельского поселения.

Приложение 2

## ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами Новоилимского сельского поселения

### 1. Общие положения

Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами Новоилимского сельского поселения (далее - Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав и порядок деятельности конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами Новоилимского сельского поселения (далее - Комиссия) путем проведения открытого конкурса.

### 2. Правовое регулирование

Конкурсная комиссия по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд" от 21.07.2005 № 94-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом" и настоящим Положением.

Не урегулированные настоящим Положением вопросы проведения конкурса решаются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом".

### 3. Цели и задачи Комиссии

1. Комиссия создается в целях:

- рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами;
- проведения конкурса, подведения итогов и определения победителей конкурсов на право заключения договоров управления многоквартирными домами.

2. Исходя из целей деятельности Комиссии, определенных в пункте 1 настоящего Положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему Положению), в задачи Комиссии входит:

- обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в открытом конкурсе поданных на бумажном носителе либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;
- доступность информации о проведении конкурса и обеспечении открытости его проведения;
- соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентности при проведении конкурса;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении конкурса.

#### 4. Порядок формирования Комиссии

1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным для проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами.

2. Персональный состав Комиссии, в том числе Председатель Комиссии (далее по тексту также - Председатель), утверждается настоящим постановлением.

3. В состав Комиссии должно входить не менее пяти человек, в том числе должностные лица органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса.

4. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с настоящим Положением.

5. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.

6. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель Комиссии, назначаемый в соответствии с пунктом 2 главы 4 настоящего Положения, а в его отсутствие - заместитель.

7. Председатель и заместитель председателя Комиссии являются членами Комиссии.

8. Замена члена Комиссии осуществляется постановлением Администрации Новоилимского сельского поселения, принявшего решение о создании комиссии.

#### 5. Функции Комиссии

1. Основными функциями Комиссии являются:

- вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;
- рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;

- определение победителя конкурса;
- ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее - Протокол вскрытия конвертов), Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

## 6. Права и обязанности Комиссии, ее отдельных членов

### 1. Комиссия обязана:

- проверять соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией;
- не проводить переговоров с участниками (претендентами) конкурса до рассмотрения его заявки на участие в конкурсе или проведения конкурса;
- вносить представленные участниками конкурса разъяснения положений, поданных ими, в том числе и в электронной форме, документов и заявок на участие в конкурсе в Протокол вскрытия конвертов;
- непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

### 2. Комиссия вправе:

- потребовать от участников конкурса представления разъяснений положений поданных ими заявок на участие в конкурсе, в том числе и заявок, поданных в форме электронных документов, при регистрации указанных заявок;
- обратиться к Заказчику за разъяснениями по предмету закупки;
- при необходимости привлекать к своей работе экспертов в порядке, установленном законодательством.

### 3. Члены Комиссии обязаны:

- знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;
- лично присутствовать на заседаниях Комиссии, отсутствие на заседании Комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- соблюдать правила рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур конкурса, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### 4. Члены Комиссии вправе:

- знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе;
- выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- проверять правильность содержания Протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего выступления.

Члены Комиссии имеют право письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к Протоколу вскрытия конвертов, Протоколу рассмотрения заявок на участие в конкурсе, Протоколу оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в зависимости от того, по какому вопросу оно излагается.

### 5. Члены Комиссии:



- присутствуют на заседаниях Комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, в соответствии требованиями действующего законодательства, конкурсной документации и настоящего Положения;
- подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе;
- рассматривают разъяснения положений документов и заявок на участие в конкурсе, представленных участниками конкурса;
- принимают участие в определении победителя конкурса, в том числе путем обсуждения и голосования;
- осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

#### 6. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;
- открывает и ведет заседания Комиссии, объявляет перерывы;
- объявляет состав Комиссии;
- назначает члена Комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;
- подписывает Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- объявляет победителя конкурса;
- осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 "О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом" и настоящим Положением.

#### Заместитель Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за два рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;
- по ходу заседаний Комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе и Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

### 7. Регламент работы Комиссии

1. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют более 50 процентов общего числа ее членов.
2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии. При голосовании каждый член данной комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.
3. Комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.
4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляется наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурса, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, и условия исполнения муниципального контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критериями заявок на участие в конкурсе.
5. В Протокол вскрытия конвертов заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Не допускается заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.
6. В случае представления участниками конкурса разъяснений, поданных ими, в том числе и в форме электронных документов, документов и заявок на участие в конкурсе, указанные разъяснения также вносятся в Протокол вскрытия конвертов.
7. Протокол вскрытия конвертов должен быть подписан всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
8. В случае если конверты с заявками на участие в конкурсе или подаваемые в форме электронных документов заявки на участие в конкурсе получены после окончания срока их приема, такие конверты и заявки вскрываются:
  - Комиссией, если они были признаны опоздавшими непосредственно на процедуре вскрытия, а сведения о таких опоздавших заявках заносятся в Протокол вскрытия конвертов;
  - Заказчиком, если конверты с заявками на участие в конкурсе получены после окончания процедуры вскрытия конвертов и подписания Протокола вскрытия конвертов, при этом Протокол вскрытия конвертов не переоформляется, а составляется Акт вскрытия опоздавшей заявки.
9. Все опоздавшие заявки Заказчик возвращает подавшим их участникам размещения заказа в день их вскрытия.
10. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
11. Комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в конкурсе конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.
12. Комиссия проверяет соответствие участников конкурса требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам конкурса.
13. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе претендента и о признании претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе и оформляется Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский район  
АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 11 мая 2023 года № 37

п.Новоилимск

«Ограничить розничную продажу  
алкогольной продукции в день  
проведения Последнего звонка»

На основании постановления правительства Иркутской области от 14.10.2011 г. № 313 «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», руководствуясь Уставом Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить 19 мая 2023г. (9 класс), 23.05.2023г. (11 класс) днями проведения Последнего звонка на всей территории муниципального образования «Новоилимское сельское поселение».
2. В день проведения Последнего звонка ограничить розничную продажу алкогольной продукции на территории Новоилимского сельского поселения с 8-00 до 23-00.
3. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения.
4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

\*\*\*\*\*

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский район  
АДМИНИСТРАЦИЯ

НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

---

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12 мая 2023 года № 38

п.Новоилимск

«О назначении даты публичных слушаний по  
обсуждению проекта решения «О внесении  
изменений и дополнений в Устав  
Новоилимского муниципального  
образования»

В соответствии со статьями 28, 43 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст.17 Устава Новоилимского муниципального образования, администрация Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту нормативного правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования» на 09.06.2022г., начало в 15.00ч., место проведения: Администрация Новоилимского сельского поселения, по адресу: п.Новоилимск, ул.Зверева,д.1.

2. Сформировать оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний в составе:

- Жаркова Вера Михайловна, Глава Новоилимского сельского поселения;
- Цыганкова Светлана Анатольевна, заместитель председателя Думы Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района;
- Дубинина Юлия Петровна, ведущий специалист администрации Новоилимского сельского поселения.

3. Поручить Оргкомитету осуществить организационную работу по подготовке и проведению публичных слушаний в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Новоилимском сельском поселении, утвержденным решением Думы Новоилимского сельского Нижнеилимского района от 30.08.2006г. № 48.

4. Предложения по проекту нормативного правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав Новоилимского муниципального образования в письменном виде направляются в Оргкомитет по подготовке и проведению публичных слушаний до 07.06.2023г. по адресу: Иркутская обл., Нижнеилимский р-он, п.Новоилимск, ул.Зверева, д.1, здание администрации, телефон 68-2-87.

5. Настоящее решение и проект нормативного правового акта «О внесении изменений в Устав Новоилимского муниципального образования» обнародовать путем размещения в общедоступных местах: в администрации, в сельской библиотеке, в Доме культуры, в школе, в детском саду, в магазине «Север» и дополнительно опубликовать в СМИ «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения», а также разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Новоилимского сельского поселения.

6. Контроль по исполнению настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

Российская Федерация  
Иркутская область  
Нижнеилимский район  
ДУМА

НОВОИЛИМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ (ПРОЕКТ)

От \_\_\_\_\_ года  
Новоилимское сельское поселение

№

«О внесении изменений в Устав  
Новоилимского муниципального образования»

В соответствии со ст. 7, 35, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Дума Новоилимского сельского поселения Нижнеилимского района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Новоилимского муниципального образования следующие изменения:

1.1. в абзацах первом и четвертом пункта 5 статьи 11 «Местный референдум» слова «избирательная комиссия Поселения» заменить на слова «избирательная комиссия, организующая подготовку и проведение муниципальных выборов»;

1.2 в абзаце втором пункта 6 статьи 12 «Муниципальные выборы» слова «избирательной комиссией Поселения» заменить на слова «избирательной комиссией, организующей подготовку и проведение муниципальных выборов»;

1.3. подпункт 7 пункта 2.2 статьи 25 «Полномочия Думы поселения» исключить;

1.4. статью 41 «Избирательная комиссия Новоилимского муниципального образования» исключить;

1.5. в пункте 3 статьи 64 «Муниципальная служба в поселении» слова «председатель избирательной комиссии Поселения» исключить;

1.6. пункт 1 статьи 65 «Должности муниципальной службы» изложить в новой редакции:

«1. Должность муниципальной службы - должность в администрации Поселения, которая образуется с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий Главы Поселения, Думы Поселения, администрации Поселения».

2. В порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», предоставить муниципальный правовой акт о внесении изменения в Устав Новоилимского муниципального образования на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области в течение 15 дней.

3. Главе Новоилимского сельского поселения опубликовать муниципальный правовой акт Новоилимского муниципального образования после государственной регистрации в течение 7 дней и направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Иркутской области сведения об источнике и о дате официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта Новоилимского муниципального образования для включения указанных сведений в государственный реестр уставов муниципальных образований Иркутской области в 10дневный срок.

4. Настоящее решение вступает в силу после государственной регистрации и опубликования в периодическом издании «Вестник администрации и Думы Новоилимского сельского поселения».

Глава Новоилимского  
сельского поселения

В.М. Жаркова

\*\*\*\*\*

### **Пожароопасный период: безопасность и подготовка**

**Пожароопасный период** – это временная стадия, которая начинается с момента освобождения земли от снега и следов его таяния весной до момента выпадения стабильных осадков осенью. Сроки начала и окончания данной стадии определяются официальными документами установленной формы государственных или территориальных образований Российской Федерации.

Более официальное определение – это период в году со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова в лесах и он устанавливается субъектом РФ на своей территории с определенного числа весной до определенного числа осенью (Правила пожарной безопасности в лесах, Постановление Правительства РФ №417 от 30.06.2007г.).

### **Безопасность в пожароопасный период**

В Правилах противопожарного режима в РФ (ППР) изложен порядок поведения на природе и особенности организации зон народного хозяйства.

Поскольку первопричиной возгорания в большинстве случаев является неправильное поведение человека, законодательные акты предусматривают следующие запреты и ограничения в течение пожароопасного периода:

- ограничение поездок и нахождения в лесу (в том числе и пригородных зонах отдыха);
- запрет на бивачные костры;
- недопустимость поджигания таких субстанций, как мусор, высохшая растительность;
- затягивание с чисткой территорий от промасленной ветоши и другого легко воспламеняющегося мусора, недопустимость оставления такого мусора (в том числе, битого и целого стекла, так как это связано с фокусировкой лучей солнца) в лесу, парковых зонах;
- проведение такого рода деятельности, как корчевка (с поджиганием) кустарников и деревьев;
- использование пиротехнических средств и огнестрельного оружия с пыжами из пожароопасных материалов;
- выбрасывание не затушенных окурков во время передвижения на транспорте по территории леса.

Не зависящим от человека фактором возникновения очага огня могут быть молнии, в остальных случаях ответственность полностью ложится на людей, поэтому главной обязанностью по безопасности в пожароопасный период будет исключить появление внешних факторов возгорания.

За несоблюдение Правил предусмотрены уголовная ответственность и крупные штрафы, причем, такого рода меры ужесточаются с каждым годом, в связи с безответственностью граждан.

Сегодня могут быть применены штрафные санкции на основании ст. 20.4 ч. 1 КоАП РФ от 2 до 3 тысяч рублей неофициальным представителям населения, от 6 до 15 тыс. рублей для лиц, занимающих официальные должности, и до 200 тыс. рублей на юридических лиц, создавших пожароопасные ситуации. За несоблюдение профилактических мер ответственность соизмерима со штрафами от 2 до 4 тысяч рублей, от 15 до 30 тысяч рублей и до 500 тысяч рублей соответственно вышеназванным категориям. Штрафы могут измениться, если в результате не принятия противопожарных мер был нанесен вред легкой, средней и тяжелой степеней тяжести по отношению к здоровью человека. Подробности можно узнать в ст. 8.32 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Необходимо помнить про запреты:

- разводить костры на территории муниципалитета, дачных участков, частного жилого сектора, в местах отдыха;
- сжигать мусор и сухую растительность;
- осуществлять палы травы;
- проводить огневые работы.

Нарушение требований пожарной безопасности в условиях особого противопожарного режима влечёт наложение штрафа:

на граждан в размере от 2 000 до 4 000 руб.;

на должностное лицо – от 15 000 до 30 000 руб.;

на юридическое лицо – от 200 000 до 400 000 руб.

В зависимости от тяжести последствий пожара виновный может понести и уголовную ответственность.

### **Весенний пожароопасный период**

Предшествующая стадия подготовки в весенний пожароопасный период: соответствующими инстанциями осуществляются инструктажи с педагогическим составом и учащимися школ.

На предприятиях проводятся лекции и беседы о правилах поведения на природе, профилактических действиях на производстве и в быту, проводятся тренинги по эвакуации, тушению и мерам экстренной помощи пострадавшим. Каждый ответственный гражданин должен знать, как следует себя вести и уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

И взрослым, и детям объясняется, что нельзя разводить костры рядом с деревьями, вблизи от их крон, бросать не потушенные спички, окурки, обнаруженные костры следует заливать водой, самим костров не разводить.

Если в результате нарушения Правил противопожарной безопасности страдают лесные насаждения, виновника могут наказать не только штрафом, но и лишением свободы протяженностью до 2 лет. В случае умышленного поджога срок увеличивается до 8 лет.

\*\*\*\*\*

### **В преддверии подготовки к юбилею поселка**

В 2023г. наш любимый поселок отмечает 50 –летний юбилей со дня его основания. Официальной датой создания п.Новоилимск является 16 января 1973 года. Но традиционно празднования проводятся летом.

Администрацией Нижнеилимского муниципального района объявлен районный конкурс «Решение ЗА ВАМИ», участниками которого являются инициативные группы и органы ТОС (постановление № 177 от 09.03.2023г.) От Новоилимского сельского поселения в номинации «Организация и оснащение культурно-массовых и спортивных мероприятий, в том числе, ярмарок, выставок, концертов» разработан и представлен к участию инициативный проект «С юбилеем, любимый поселок!». Инициативной группой в составе Цыганковой Светланы Анатольевны, Дубининой Юлии Петровны, Ступиной Татьяны Александровны, Солобутиной Светланы Андреевны, Цыганкова Максима Маратовича в рамках проекта запланировано проведение мероприятий по облагораживанию территории населенного пункта, изготовлению и установке въездного знака и арт-стелы, изготовлению официальных символов поселка, приобретению праздничной иллюминации и элементов украшения.

Рассмотрение представленных на районный конкурс проектов и определение победителей состоится до 1 июня текущего года.

Администрация поселка